



# Molinete Trípode serie DS-K3G501SX n

Manual de usuario

# Nmn legal

©2020 Hangzhou Hikvision Digital Technology Co., Ltd. Todos los derechos reservados.

Acerca de este manual

El Manual incluye información sobre el uso y la gestión del Producto. Las imágenes, gráficos y demás información son solo para fines ilustrativos. La información contenida en el Manual está sujeta a cambios, sin previo aviso, debido a actualizaciones del manual u otros motivos. Consulte la versión más reciente de este Manual en el sitio web de Hikvision ( www.hikvision.com) . ).

Utilice este Manual con la orientación y asistencia de profesionales capacitados en el Producto.

en el

Marcas comerciales

**HIKVISION** y otras marcas comerciales y logotipos de Hikvision son propiedad de Hikvision en varios rcn Otras marcas

comerciales y logotipos mnn son propiedad de sus respectivos dueños.

Descargo de responsabilidad

HASTA DONDE LO PERMITA LA LEY APLICABLE, ESTE MANUAL Y EL PRODUCTO DESCRITO, CON SU HARDWARE, SOFTWARE Y FIRMWARE, SE PROPORCIONAN "TAL CUAL" Y "CON TODOS SUS DEFECTOS Y ERRORES". HIKVISION NO OFRECE GARANTÍAS, EXPRESAS O IMPLÍCITAS, INCLUYENDO, SIN LIMITACIÓN, LAS DE COMERCIABILIDAD, CALIDAD SATISFACTORIA O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO PARTICULAR. EL USO DEL PRODUCTO POR SU PARTE ES BAJO SU PROPIA RESPONSABILIDAD. EN NINGÚN CASO HIKVISION SERÁ RESPONSABLE ANTE USTED POR DAÑOS ESPECIALES, DERIVADOS, INCIDENTALES O INDIRECTOS, INCLUYENDO, ENTRE OTROS, DAÑOS POR PÉRDIDA DE BENEFICIOS COMERCIALES, INTERRUPCIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL O PÉRDIDA DE DATOS, CORRUPCIÓN DE SISTEMAS O PÉRDIDA DE DOCUMENTACIÓN, YA SEA CON BASE EN INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO, AGRAVIO (INCLUIDA LA NEGLIGENCIA), RESPONSABILIDAD DEL PRODUCTO O DE OTRO MODO, EN RELACIÓN CON EL USO DEL PRODUCTO, INCLUSO SI HIKVISION HA SIDO ADVERTIDO DE LA POSIBILIDAD DE DICHOS DAÑOS O PÉRDIDAS.

USTED RECONOCE QUE LA NATURALEZA DE INTERNET CONLLEVA RIESGOS DE SEGURIDAD INHERENTES, Y HIKVISION NO ASUMIRÁ NINGUNA RESPONSABILIDAD POR FUNCIONAMIENTO ANORMAL, FUGA DE PRIVACIDAD U OTROS DAÑOS RESULTANTES DE ATAQUES CIBERNÉTICOS, ATAQUES DE PIRATAS INFORMÁTICOS, INSPECCIÓN DE VIRUS U OTROS RIESGOS DE SEGURIDAD DE INTERNET; SIN EMBARGO, HIKVISION PROPORCIONARÁ SOPORTE TÉCNICO OPORTUNO SI ES NECESARIO.

USTED ACEPTA UTILIZAR ESTE PRODUCTO EN CUMPLIMIENTO CON TODAS LAS LEYES APLICABLES Y ES EL ÚNICO RESPONSABLE DE ASEGURARSE DE QUE SU USO SE AJUSTE A LA LEY APLICABLE.

ESPECIALMENTE, USTED ES RESPONSABLE DE UTILIZAR ESTE PRODUCTO DE UNA MANERA QUE NO INFRINJA LOS DERECHOS DE TERCEROS, INCLUYENDO, SIN LIMITACIÓN, LOS DERECHOS DE PUBLICIDAD, DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL O PROTECCIÓN DE DATOS Y OTROS DERECHOS DE PRIVACIDAD. NO DEBERÁ UTILIZAR ESTE PRODUCTO PARA NINGÚN USO FINAL PROHIBIDO, INCLUYENDO EL DESARROLLO O PRODUCCIÓN DE ARMAS DE DESTRUCCIÓN MASIVA, EL DESARROLLO O PRODUCCIÓN DE ARMAS QUÍMICAS O BIOLÓGICAS, CUALQUIER ACTIVIDAD EN EL CONTEXTO RELACIONADO CON CUALQUIER EXPLOSIVO NUCLEAR O CICLO DEL COMBUSTIBLE NUCLEAR INSEGURO, O EN APOYO DE ABUSOS DE LOS DERECHOS HUMANOS.

EN CASO DE CONFLICTO ENTRE ESTE MANUAL Y LA LEY APLICABLE, PREVALECERÁ ESTA ÚLTIMA.

## Datos cn

Durante el uso del dispositivo, se recopilarán, almacenarán y procesarán datos personales. Para proteger los datos, el desarrollo de los dispositivos Hikvision incorpora principios de privacidad desde el diseño. Por ejemplo, en dispositivos con características faciales rcnn, los datos biométricos se almacenan mediante el método ncryn; en dispositivos nrrn, solo se guarda la plantilla nrrn, lo que impide reconstruir una imagen nrrn.

Como responsable del tratamiento de datos, se le recomienda recopilar, almacenar, procesar y transferir datos de conformidad con las leyes de protección de datos aplicables y los controles de seguridad para salvaguardar los datos personales, como controles de seguridad físicos y de memoria razonables, y realizar revisiones y evaluaciones periódicas del estado de sus controles de seguridad.

# nmn regulatorio

#### Nmn de la FCC

Tenga en cuenta que los cambios o modificaciones no aprobados expresamente por la parte responsable del cumplimiento podrían anular la autoridad del usuario para operar el equipo.

Cumplimiento de la FCC: Este equipo ha sido probado y se ha determinado que cumple con los límites para un dispositivo digital de Clase B, de conformidad con la parte 15 de las Normas de la FCC. Estos límites están diseñados para proporcionar una protección razonable contra interferencias perjudiciales en un entorno de radiofrecuencia. Este equipo genera, utiliza y puede radiar energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con la protección, puede causar interferencias perjudiciales en entornos de radio. Sin embargo, no hay garantía de que no se produzcan interferencias en un entorno de radiofrecuencia. Si este equipo causa interferencias perjudiciales en entornos de radio o televisión, lo cual puede determinarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que intente corregir la interferencia mediante una o más de las siguientes medidas: —Reorientar o reubicar la antena receptora.

-Aumentar el rn entre el equipo y el receptor.

-Conecte el equipo a una toma de corriente en un circuito alejado de aquel al que está conectado el receptor.

-Consulte al distribuidor o a un técnico de radio/TV experimentado para obtener ayuda. Este equipo debe instalarse y utilizarse con una distancia mínima de 20 cm entre el radiador y su cuerpo.

#### Normas de la

FCC Este dispositivo cumple con la parte 15 de las Normas de la FCC. rn está sujeto a las dos siguientes CNN

1. Este dispositivo no puede causar interferencias dañinas.

2. Este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluidas las interferencias que puedan causar un funcionamiento no deseado.

Declaración de conformidad de la UE

# (6

Este producto y, si corresponde, los accesorios suministrados también están marcados con "CE" y, por lo tanto, cumplen con las normas europeas armonizadas aplicables enumeradas

bajo el RCV EMC 2014/30/EU, el RCV RE 2014/53/EU y el RCV RoHS 2011/65/UE



2012/19/UE (RAEE rcv) Los productos marcados con este símbolo no pueden desecharse como residuos municipales sin clasificar en la Unión Europea. Para un reciclaje adecuado, devuelva este producto a su proveedor local tras la compra de un equipo nuevo equivalente o deséchelo en los puntos de reciclaje designados. Para obtener más información, consulte: www.recyclethis.info



2006/66/CE (bry rcv) Este producto contiene una bry que no puede desecharse como residuo municipal sin clasificar en la Unión Europea. Consulte el código de producto para obtener el número de cc bry. La bry está marcada con esto.

Símbolo, que puede incluir rn para indicar cadmio (Cd), plomo (Pb) o mercurio (Hg). Para un reciclaje adecuado, devuelva el producto a su proveedor o a un punto de reciclaje designado. Para más información, consulte: www.recyclethis.info

# Seguridad ncn

Estas nrcn tienen como finalidad garantizar que el usuario pueda utilizar el producto correctamente para evitar peligros o pérdidas materiales.

La medida rcn se divide en Peligros y Peligros Cn: Ncn cualquiera de las

advertencias puede causar lesiones graves o la muerte.

Cualquiera de los cn puede provocar lesiones o daños al equipo.

	$\triangle$
Peligros: Siga estas precauciones para evitar lesiones	Siga estas instrucciones para evitar lesiones o daños
graves o la muerte.	materiales.

## ▲ Peligro:

• En el uso del producto, debe cumplir estrictamente con las normas de seguridad eléctrica.

del nn y región.

El equipo debe estar conectado a una toma de corriente con toma de tierra. ¡ Peligro de descarga eléctrica! Desconecte todas las fuentes de alimentación antes de realizar tareas de mantenimiento. No toque los contactos metálicos de las entradas después de que el disyuntor esté activado.

La electricidad existe.

 indica tensión peligrosa y el cableado externo conectado a los terminales requiere nn por una persona instruida.

 Mantenga las aspas del ventilador alejadas de las partes del cuerpo. Desconecte la fuente de alimentación durante el mantenimiento.
 Mantenga las aspas del ventilador alejadas de los motores. Desconecte la fuente de alimentación durante el mantenimiento.
 Para evitar posibles daños auditivos, no escuche música a un volumen alto durante períodos prolongados.
 Todos los dispositivos electrónicos deben cumplir estrictamente con las normas de seguridad

eléctrica y otras normas relacionadas de su región.

• No conecte varios dispositivos a un adaptador de corriente, ya que la sobrecarga del adaptador puede causar sobrecalentamiento. o peligro r.

 Asegúrese de que la alimentación esté desconectada antes de cablear, instalar o desmontar el dispositivo.

Si las tapas superiores deben estar abiertas y el dispositivo debe encenderse para realizar tareas de mantenimiento, asegúrese de que seguro:

1. Encienda el ventilador para evitar que el operador 2. No toque n herido accidentalmente. componentes desnudos de alto voltaje.

3. Asegúrese de que la secuencia de cableado del interruptor sea correcta para realizar el

mantenimiento. • Asegúrese de que la alimentación esté desconectada antes de cablear, instalar o desmontar el interruptor. dispositivo.

• Cuando el producto se instala en la pared o el techo, el dispositivo debe estar rmy x • Si sale humo,

olores o ruido del dispositivo, apague el dispositivo inmediatamente y desenchúfelo.

cable y luego comuníquese con el centro de servicio.

con

• No ingerir. Peligro de quemaduras químicas.

Este producto contiene una proteína cnbn cell bry. Si se ingiere la proteína cnbn cell bry,

Puede causar quemaduras internas graves en sólo 2 horas y provocar la muerte.

Mantenga el cepillo nuevo y usado fuera del alcance de los niños. Si el compartimento del cepillo no cierra De forma segura, deje de usar el producto y manténgalo fuera del alcance de los niños. Si cree que br podría tener Si se ha ingerido o se ha colocado dentro de cualquier parte del cuerpo, busque atención médica inmediata.

Si el producto no funciona correctamente, comuníquese con su distribuidor o el centro de servicio más cercano.
 Nunca desmonte el dispositivo usted mismo. (No asumiremos ninguna responsabilidad por problemas causados por reparaciones o mantenimiento no autorizados).

- El uso de este equipo en un entorno peligroso podría provocar interferencias de radio.
- El dispositivo no es compatible con el conmutador de red PoE. Es posible que no funcione con el conmutador de red PoE. dañar la placa de control.

## <u>∧</u> Cn

El equipo no debe exponerse a goteos ni salpicaduras y no debe haber objetos

No se deben colocar líquidos, como jarrones, sobre el equipo.

- Asegúrese de que el cableado de los terminales del cnncn sea correcto a una fuente de alimentación de CA.
- El equipo ha sido diseñado, cuando es necesario, para conectarse a una fuente de alimentación de TI.

sistema rbn.

• + n los v terminal(es) del equipo que se utiliza con corriente continua o que la genera.

+ n terminales nv del equipo que se utiliza con, o que genera corriente directa actual.

- No se deben colocar fuentes de luz desnudas, como velas encendidas, sobre el equipo.
- Este equipo es apto únicamente para su uso sobre hormigón u otras superficies no metálicas.
- Instale el equipo de acuerdo con las nrcn de este manual.
- Para evitar lesiones, este equipo debe estar bien sujeto.
  al rw de acuerdo con el nn nrcn
- El elemento principal del rn

El elemento principal del rn Es de acero inoxidable, que es inoxidable (nxn) y resistente a la corrosión.

Resistente (La capacidad de corrosión en medio ácido, alcalino y salino). Para mantener la

Para evitar que el acero inoxidable se oxide o corroa, debe limpiar y cuidar la superficie.

Periódicamente.

El nrcn y para mantener el rn son los siguientes:

 Seleccione los tipos de acero inoxidable rn según la variedad de entornos. Puede Seleccione acero inoxidable 304 para circunstancias comunes y acero inoxidable 316 para los escenarios de costas y plantas químicas.

- Mantenga la superficie del dispositivo limpia y seca.
- Utilice un paño no tejido y alcohol etílico para limpiar la suciedad de la superficie del dispositivo.
- Use una almohadilla de limpieza (no use una bola de limpieza de malla) para limpiar el óxido en la superficie del dispositivo.
  Siguiendo el trefilado del acero inoxidable. Y luego usar tela no tejida y acero inoxidable.
  Limpiador de acero para limpiar la superficie del dispositivo.

Limpie y mantenga el dispositivo utilizando un paño no tejido y un limpiador de acero inoxidable.
 Periódicamente. Se recomienda limpiar el dispositivo cada mes en circunstancias normales y cada semana para entornos severos (costas y plantas químicas, por ejemplo).

• No deje caer el dispositivo ni lo someta a golpes físicos, ni lo exponga a altas temperaturas.

crmnm rn Evite el equipo nn sobre superficies o lugares vbrn

sujeto a descargas eléctricas (el desconocimiento puede provocar daños en el equipo).

• No coloque el dispositivo en una temperatura extremadamente caliente (consulte el CCN del dispositivo para obtener información detallada).

temperatura ambiente), frío, polvo o humedad y no lo exponga a altas temperaturas.

enfermera de crmnc

• La cubierta del dispositivo para uso en interiores debe mantenerse alejada de la lluvia y la

humedad. • La exposición del equipo a la luz solar directa, a bajas temperaturas o a fuentes de calor como calentadores o

Está prohibido el uso del radiador (el desconocimiento puede suponer un peligro).

• No apunte el dispositivo al sol ni a lugares muy brillantes. Podría aparecer una capa o mancha.

De lo contrario (que sin embargo no es un mncn), y cn la resistencia del sensor en el misma m

• Utilice el guante proporcionado al abrir la cubierta del dispositivo, evite el contacto directo con el

cubierta del dispositivo, ya que el sudor ácido del nr puede erosionar la superficie cn del dispositivo cubrir.

- Utilice un paño limpio y seco para limpiar las superficies internas y externas de la cubierta del dispositivo. No utilice detergentes alcalinos. 
  Conserve
- todos los envoltorios después de desempaquetarlos para usarlos en el futuro. En caso de cualquier falla, debe devolver el dispositivo a la fábrica con el envoltorio original. De lo contrario, el dispositivo podría dañarse y provocar...

n costos.

• El uso o reemplazo inadecuado de la batería puede provocar peligro de explosión. Reemplácela con la

Solo del mismo tipo o equivalente. Deseche el material usado según el NRCN proporcionado por el fabricante.

Los productos biométricos RCNN no son completamente aplicables a entornos NN. Si se utilizan modos NN.

Si requiere un nivel de seguridad más alto, utilice m • No

permanezca en el carril cuando el dispositivo esté en marcha • RIESGO DE

EXPLOSIÓN SI LA BATERÍA SE REEMPLAZA POR UNA DE TIPO INCORRECTO. DESECHE LAS BATERÍAS USADAS

PILAS SEGÚN LAS INSTRUCCIONES.

• APTO PARA MONTAJE SOBRE HORMIGÓN U OTRAS SUPERFICIES NO COMBUSTIBLES SOLAMENTE. • El nrcn requerirá la

conexión del conductor de tierra rcv del equipo al conductor de tierra rcv nn.

# Modelos disponibles

Nombre del producto	Modelo
Trípode m	DS-K3G501S

# Contenido

Capítulo 1 Descripción general 1	
1.1 nrcn	1
1.2 Características principales	1
Capítulo 2 Cableado del sistema 3	
Capítulo 3 nn 5	
3.1 Desmontaje de los pedestales	
3.2 Instalación de pedestales5	
Capítulo 4 Cableado general9	
4.1 Componentes nrcn	
4.2 Cableado del suministro eléctrico9	
4.3 Terminal crn 10	
4.3.1 Terminal de la placa de control de acceso y BUS crn 10	
4.3.2 ID del puerto serie de la placa de control de acceso crn 15	
4.3.3 Cableado RS-485	17
4.3.4 Cableado RS-232 18	
4.3.5 Cableado Wiegand 19	
4.3.6 Cableado de control de barrera 19	
4.3.7 Cableado de salida de alarma 21	
4.3.8 Cableado de salida Bn	22
Capítulo 5 Dispositivo 23	
5.1 Emparejar llavero (n)	
5.2 n Dispositivo	24
5.3 Cambiar al modo RS-485/RS-232	
5.4 Modo de salida del relé de alarma (NO/NC)	
Capítulo 6 cvn	
6.1 cv vía SADP	27

6.2 Dispositivo cv a través del cliente iVMS-4200 ftwr		
Capítulo 7 Cliente ftw CNN 30		
7.1 Flujo de trabajo del cliente	30	
7.2 Administración de dispositivos		
7.2.1 Agregar dispositivo		
7.2.2 Restablecer la contraseña del dispositivo		
7.3 Gestión de grupos		
7.3.1 Agregar grupo		
7.3.2 Importar recursos al grupo		
7.3.3 Editar parámetros de recursos		
7.3.4 Eliminar recursos del grupo	40	
7.4 Gestión de personas	40	
7.4.1 Agregar rnn	40	
7.4.2 Nrmn básico de Cnr		41
7.4.3 Emitir una tarjeta por modo local		
7.4.4 Cargar una foto de rostro desde una PC local	43	
7.4.5 Tomar una foto a través del cliente		
7.4.6 Recopilación de rostros mediante dispositivo de control de acceso		
7.4.7 Recopilar huellas dactilares a través del cliente		
7.4.8 Control de acceso a la CNR nrmn		47
7.4.9 Personalizar número de persona		
7.4.10 Número de residente del centro		
7.4.11 Cnr n nrmn 50		
7.4.12 Persona de importación y exportación ny nrmn	50	
7.4.13 Importar número de persona		
7.4.14 Importar imágenes de personas		
7.4.15 Número de persona de exportación		
7.4.16 Exportar imágenes de personas		

7.4.17 Obtener el número de persona del dispositivo de control de acceso	
7.4.18 Trasladar personas a otra rnn	53
7.4.19 Emisión de tarjetas a personas por lotes	
7.4.20 Pérdida de la tarjeta de calificaciones	
7.4.21 Establecer parámetros de emisión de tarjetas	
7.5 Cnr Horario y plantilla	55
7.5.1 Agregar vacaciones	55
7.5.2 Agregar plantilla	
7.6 Establecer grupo de acceso para asignar acceso rn a personas	
7.7 Cnr ncn avanzado 60	
7.7.1 Parámetros del dispositivo Cnr	60
7.7.2 Cnr Permanece Abierto/Cerrado	
7.7.3 Cnr Mcr ncn 67	
7.7.4 Regla Wiegand personalizada Cnr	
7.7.5 Modo y programación del lector de tarjetas Cnr ncn	71
7.7.6 Cnr Primera Persona En	
7.7.7 Cnr nbc	74
7.7.8 Parámetros del dispositivo Cnr	
7.8 Enlace Cnr cn para control de acceso	76
7.8.1 Cnr Cliente cn para Evento de Acceso	
7.8.2 Dispositivo Cnr cn para evento de acceso	
7.8.3 Dispositivo Cnr cn para deslizar tarjetas	
7.9 Control de puertas	
7.9.1 Estado de la puerta de control	80
7.9.2 Verificar registros de acceso en tiempo real	
7.10 Centro de eventos	
7.10.1 Habilitar la recepción de eventos desde dispositivos	
7.10.2 Ver eventos en tiempo real	

7.10.3 Búsqueda de eventos históricos	84	
7.11 Tiempo y nnc 87		
7.11.1 Parámetros de Cnr nnc 87		
7.11.2 Agregar Horario General	93	
7.11.3 Añadir pies	95	
7.11.4 Administrar el cronograma de ft		
7.11.5 Corrección manual del registro de entrada/salida	101	
7.11.6 Agregar licencia y viaje de negocios	102	
7.11.7 Calcular datos nnc 103		
7.11.8 nnc c	104	
7.12 CNN remota a través del cliente ftwr 107		
7.12.1 Verificar el número del dispositivo	107	
7.12.2 Editar nombre del dispositivo	107	
7.12.3 Hora de edición	108	
7.12.4 Establecer mantenimiento del sistema	108	
7.12.5 Administrar usuarios de red	109	
7.12.6 Administrar usuario del llavero	109	
7.12.7 Establecer seguridad	109	
7.12.8 Parámetros de la pantalla Cnr 1	10	
7.12.9 Parámetros de la pantalla Cnr 111	I	
7.12.10 Red avanzada Cnr 111		
7.12.11 Archivo de audio Cnr	112	
7.12.12 Ver el estado del relé	1	12
péndice A. Consejos para escanear huellas dactilares	113	
péndice B. Interruptor DIP	115	
B.1 Interruptor DIP crn	5	
B.2 Interruptor DIP correspondiente ncn	. 115	
péndice C. Tipo de evento y alarma	. 1	17

Apéndice D. Tabla de índice de audio Contenido relacionado	118
Apéndice E. Matriz Cmmncn y comando de dispositivo1	19

## Capítulo 1 Descripción general

## 1.1 ncn



El trípode RN está diseñado para detectar entradas o salidas no autorizadas. Al en el rn integrarse con el sistema de control de acceso, la persona debe pasar por el carril mediante el pase de su tarjeta IC o de identificación, el escaneo de un código QR, etc. Se utiliza ampliamente en estadios RCN, sitios de CNN, residencias, etc.

1.2 Características principales

• Procesador de alta velocidad de 32 bits • Red TCP/IP cmmncn

Los datos cmmncn están especialmente encriptados para aliviar la preocupación por fugas de privacidad • Modo abierto/cerrado

seleccionable • Carril Brcn (nrnxn)

La velocidad de apertura y cierre de la barrera se puede ajustar según el tamaño del visitante.

Alarma cn nc y mc

Control y gestión remota • nnffln rn • El

LED indica el estado de entrada/

salida y de paso • La barrera está en estado libre cuando se

apaga. Las personas pueden pasar por el carril por una o ambas vías

RCN simple y doble • Paso

de alarma de incendio

Cuando se activa la alarma r, la barrera se bajará mcy para emergencia.

vcn

Pasaje válido rn n

El sistema cancelará el permiso de paso si una persona no pasa por el carril dentro del tiempo de paso válido • Abre/

cierra la barrera según la plantilla de programación • Se

pueden agregar hasta 3000 tarjetas de visitante y hasta 60 000 tarjetas, excepto tarjetas

de visitante • Se pueden registrar hasta 180 000 eventos

de tarjetas • Brillo de luz de tira ajustable

## Capítulo 2 Cableado del sistema

El rrn antes de nn y cableado general.

Pasos

3.

1. Dibuje una línea central en la superficie nn del pedestal derecho o ft.

2. Dibuje otras líneas paralelas para instalar los otros pedestales.

## **I**Nota

La distancia entre las dos líneas más cercanas es de 782 mm. L representa el ancho del carril.

n sobre la superficie nn y cava nn agujeros de acuerdo con el diagrama de agujeros.



4. Entierre los cables. Cada carril entierra un cable de red y un cable de alta tensión. Para más detalles, consulte la Diagrama de cableado del sistema a continuación.





## **i** Nota

• El diámetro interior sugerido del conducto de baja tensión es mayor de 30 mm. • Si se

requiere conectar el módulo face rcnn en el carril ft, debe aumentar el diámetro del conducto o enterrar otro conducto para los cables externos. • Debe enterrar un cable de red y un conducto de

alta tensión para los cables derecho e intermedio.

carril.

El cable de red debe ser CAT5e o tener un rendimiento superior. La longitud recomendada del cable de red debe ser inferior a 100 m.

# Capítulo 3 nn

## 3.1 Desmontar los pedestales

Antes de nn debes utilizar la llave para abrir los pedestales.

Vea las imágenes a continuación para ver los orificios de la cerradura.



Figura 3-1 Orificios de bloqueo

## 3.2 Instalar pedestales

#### Antes de comenzar

Prepare las herramientas nn, verifique el dispositivo y los accesorios y limpie la base nn.

#### Pasos

## **i** Nota

• El dispositivo debe instalarse sobre una superficie de concreto u otras superficies nnmmb. • No se debe instalar

ningún terminal rcnn facial: si el área nn está demasiado cerca de la pared, asegúrese

La distancia entre el pedestal y la pared debe ser superior a 25 mm, de lo contrario la superficie podría rayarse.



Terminal rcnn frontal instalado: si el área nn está demasiado cerca de la pared, asegúrese de que la distancia entre el pedestal y la pared sea superior a 130 mm, de lo contrario, la superficie podría rayarse.



• La dimensión es la siguiente.



Figura 3-2 Dimensión

- 1. Prepárese para las herramientas nn, verifique los componentes y prepárese para la base nn.
- 2. Perfore agujeros en el suelo de acuerdo con los nn agujeros en los pedestales e inserte los manguitos de expansión.
- 3. De acuerdo con las marcas de entrada y salida en los pedestales, mueva los pedestales a la correspondió ---

## **i** Nota

Asegúrese de que los orificios nn en los pedestales y la base estén alineados entre sí para evitar que entre

4. Sella el bm del rn

agua.

## **i** Nota

Asegúrese de que los orificios nn en los pedestales y la base estén alineados entre sí.

5. Asegure los pedestales con pernos de expansión.

## **i** Nota

• No sumerja el pedestal en agua. En circunstancias especiales, la altura de inmersión... no debe ser más de 690 mm. • La huella

nn es la siguiente:



# Capítulo 4 Cableado general

## 4.1 Componentes ncn

Por defecto, componentes básicos del suministro Están bien conectados. El rn Admite el cableado del eléctrico de CA rn para el suministro de energía de todo el sistema.

**i** Nota

La tensión cn del suministro eléctrico está entre 100 VCA y 220 VCA, 50 a 60 Hz.

La imagen que se muestra a continuación describe cada componente. n en el rn



Figura 4-1 Diagrama de componentes 1

#### 4.2 Cableado del suministro eléctrico

Conecte el suministro eléctrico con el interruptor en el pedestal. Los terminales L y N están en el interruptor. mientras que el terminal PE debe conectarse a un cable de tierra (cable amarillo y verde).



#### 

El terminal PE debe conectarse a un cable de tierra para evitar peligros cuando las personas tocan el dispositivo.

## **i** Nota

La parte desnuda del cable no debe superar los 8 mm. Si es posible, utilice un capuchón NN en el extremo. del cable desnudo. Asegúrese de que no haya cobre ni cable desnudo en el cableado.

• El terminal L y el terminal N no se pueden conectar en sentido inverso. No cablee la entrada y la salida. terminal al revés. •

Para evitar lesiones a las personas y daños al dispositivo, cuando n la resistencia de tierra del Los puntos qn no deben ser mayores a 2  $\Omega$ .

## 4.3 Terminal cn

4.3.1 Terminal de la placa de control de acceso y BUS cn

Terminal de placa de control de acceso cn

Puede ver las terminales del tablero de control de acceso.



Figura 4-2 Diagrama de la placa de control de acceso

Tabla 4-1 Tabla de terminales de la placa de control de acceso cn
---

Terminal de placa de control de acceso cn			
Entrada de alimentación de 24 V	+24 V	Entrada de potencia	
	Tierra	Toma de tierra	
Tarjeta Wiegand Lector 1	DE ALUERO	Indicador de salida de control del lector de tarjetas (Tarjeta no válida) Producción)	
	ERRAR	Indicador de salida de control del lector de tarjetas (tarjeta válida) Producción)	
	BZ	Salida de control del zumbador del lector de tarjetas	
	W1	Datos de entrada de lectura de cabezal Wiegand Datos1	
	wo	Datos de entrada de lectura de cabezal Wiegand 0	
	Tierra	Toma de tierra	

Terminal de placa de control de acceso cn			
Tarjeta Wiegand Lector 2	OF ACIEROO	Indicador de salida de control del lector de tarjetas (Tarjeta no válida) Producción)	
	ERRAR	Indicador de salida de control del lector de tarjetas (tarjeta válida) Producción)	
	BZ	Salida de control del zumbador del lector de tarjetas	
	W1	Datos de entrada de lectura de cabezal Wiegand Datos1	
	wo	Datos de entrada de lectura de cabezal Wiegand 0	
	Tierra	Toma de tierra	
Interfaz RS-485 (Entrada	Tierra	Toma de tierra	
el autobús)	RS-485 B-	Conectar al lector de tarjetas RS485-	
	RS-485 B+	Conectar al lector de tarjetas RS485+	
	Tierra	Toma de tierra	
	RS-485 A-	Conectar al lector de tarjetas RS485-	
	RS-485 A+	Conectar al lector de tarjetas RS485+	
Salida de potencia de 5 V 5 V		Salida de potencia de 5 VCC	
	Tierra	Conexión a tierra de 5 VCC	
Interfaz RS-232	Tierra	Toma de tierra	
(Escáner de código QR	RS-232 G-	Conectar al lector de tarjetas RS232- Conectar al lector de tarjetas RS232+	
Las interfaces están en el	RS-232 G+		
AUTOBÚS)	Tierra	Toma de tierra	
	RS-232 H-	Conectar al lector de tarjetas RS232-	
	RS-232 H+	Conectar al lector de tarjetas RS232+	
Fuego	XF	Conectarse al módulo de fuego	
	Tierra	Toma de tierra	
Entrada de evento	C1	Entrada de alarma de evento 1	
	Tierra	Toma de tierra	
	C2	Entrada de alarma de evento 2	
Salida Bn K2		Entrada de señal de la puerta 2	
	Tierra	Toma de tierra	

Terminal de placa de control de acceso cn			
	К1	Entrada de señal de la puerta 1	
Cerradura de puerta	D1-	Salida de relé de la puerta 1 (contacto seco)	
-	D1+		
	D2-	Salida de relé de la puerta 2 (contacto seco)	
	D2+		
Salida de alarma 1/	NO/NC1	Relé de salida de alarma 1 (contacto seco)	
Salida de alarma 2	COM1		
	NO/NC2	Relé de salida de alarma 2 (contacto seco)	
	COM2		
Interfaz de red LAN		Acceso a la red	

## **i** Nota

 La interfaz de hardware de entrada de alarma está normalmente abierta por defecto. Por lo tanto, solo la normalmente abierta Se permite la señal. Se puede vincular al zumbador del lector de tarjetas y al controlador de acceso, y el Salida de relé de alarma y salida de relé de puerta abierta.

- El DIP de la identificación de la tarjeta RS485 se establece como 1 y 4 de manera predeterminada. 1 es para ingresar y 4 es para xn. DIP como 3 para lector de tarjetas de visitante CNNCN.
- Los lectores de tarjetas Wiegand 1 y 2 se refieren al lector de tarjetas entrante y saliente.
- La salida de alarma admite salida de relé.
- Para obtener información detallada sobre el interruptor DIP, consulte Interruptor DIP

## Autobús cn

Puede utilizar el BUS para conectar un lector de tarjetas, un módulo nrrn, etc.

#### Tabla 4-2 Tabla de terminales BUS cn

Grupo Terminal	Nombre del terminal	Color	cn
Módulo de huellas dactilares Grupo Terminal	5 V	Rojo	Terminal de alimentación de 5 V
	485/232+	Púrpura	Conectarse a Fingerprint Módulo RS-485+
	485/232-	Amarillo	Conectarse a Fingerprint Módulo RS-485-
	Tierra	Negro	Toma de tierra

Grupo Terminal	Nombre del terminal	Color	cn
Escáner de código QR Grupo Terminal	5 V	Rojo	Terminal de alimentación de 5 V
	232+	Azul	Conectarse al código QR Escáner RS-232+
	232-	Verde	Conectarse al código QR Escáner RS-232-
	Tierra	Negro	Toma de tierra
Terminal de manipulación (Conectado)	MANOSEAR	Marrón	Terminal de manipulación
Terminal de alimentación del ventilador Grupo (Conectado)	12_FS	Rojo	Conectar al ventilador
	Tierra	Negro	Toma de tierra
Terminal de lectura de tarjetas Grupo (Entrada)	12 V	Rojo	Terminal de alimentación de 12 V
	485/232+	Amarillo	Conectar a la tarjeta Lector RS-485+
	485/232-	Azul	Conectar a la tarjeta Lector RS-485-
	Tierra	Negro	Toma de tierra
Terminal de lectura de tarjetas Grupo (Salida)	12 V	Rojo	Terminal de alimentación de 12 V
	485/232+	Amarillo	Conectar a la tarjeta Lector RS-485+
	485/232-	Azul	Conectar a la tarjeta Lector RS-485-
	Tierra	Negro	Toma de tierra
Terminal de tablero de luces Grupo (Conectado)	12 V	Rojo	Terminal de alimentación de 12 V
	485+	Amarillo	Conectar al tablero de luz RS-485+
	485-	Azul	Conectar al tablero de luz RS-485-
	Tierra	Negro	Toma de tierra

#### 4.3.2 ID del puerto serie de la placa de control de acceso cn

Puede usar el puente de la placa de control de acceso para cambiar el modo de comunicación de la interfaz. Para obtener más información sobre cómo cambiar entre los modos RS-232 y RS-485, consulte " Conmutación de los modos RS-485/RS-232".



Figura 4-3 Placa de control de acceso

Según la imagen de arriba, los puertos serie 1 a 6 corresponden a la interfaz RS-485/RS-232. Puede usar el puente para cambiar el tipo de cmmncn.

Las placas de control de acceso crn son las siguientes:

Puerto serie 1

Interfaz RS-485 cmmncn. Permite conectar un lector de tarjetas RS-485, etc.

Tapa de puente del puerto serie 5

Utilice el puente para cambiar el modo cmmncn del puerto serie. Puede alternar entre los modos cmmncn RS-485 y RS-232. El modo cmmncn RS-485 está predeterminado.

#### Puerto serie 2

Interfaz RS-232 cmmncn. Permite conectar el nrrn, etc.

#### Tapa de puente del puerto serie 3

Utilice el puente para cambiar el modo cmmncn del puerto serie. Puede alternar entre los modos cmmncn RS-232 y RS-485. Por defecto, está en modo cmmncn RS-232. Utilice el puerto serie para conectar con el módulo nrrn.

#### Tapa de puente del puerto serie 4/puerto serie 6

Utilice el puente para cambiar el modo cmmncn del puerto serie. Puede alternar entre los modos cmmncn RS-485 y RS-232. Por defecto, está en modo cmmncn RS-485. Utilice el puerto serie para conectar con el módulo face rcnn.

#### Puerto serie 7/Puerto serie 8

El puerto serie tiene un modo cmmncn RS-232. No tiene puente y no puede cambiar el modo cmmncn. La base de datos de transmisión de códigos QR de la interfaz RS-232 no debe superar los 64 bits.

## 4.3.3 Cableado RS-485



## **i** Nota

- Hay cuatro interfaces RS-485, que son para lector de tarjetas de identificación cnncn, lector de tarjetas IC, QR escáner de código, lector de nrrn y tarjetas, reciclador de tarjetas, pantalla de texto, lector de nrrn y reconocimiento facial Terminal rcnn. Tomemos como ejemplo el cableado de un lector de tarjetas RS-485.
- Para obtener detalles sobre la pantalla de texto, consulte Cliente AC
   Parámetros de pantalla en el Manual de usuario de iVMS-4200

## 4.3.4 Cableado RS-232

## **i** Nota

- Las interfaces RS-232 pueden conectar un escáner de código QR y un reciclador de tarjetas.
- Para obtener detalles sobre la pantalla de texto, consulte AC
   .
   Parámetros de pantalla en el Manual de usuario de iVMS-4200

Client • Tome el cableado de la pantalla de texto como ejemplo.



#### 4.3.5 Cableado Wiegand



# **I**Nota

Conecte OK/ERR/BZ si el controlador de acceso debe controlar el LED y el zumbador del lector de tarjetas Wiegand.

## 4.3.6 Cableado de control de barrera

Por defecto, la barrera se conecta a la placa de control de acceso. Si es posible, el dispositivo puede conectarse a una placa de control externa para controlar las barreras externas. La interfaz D1 controla la apertura de la barrera para la entrada, mientras que la interfaz D2 controla la apertura de la barrera para la salida.

# **i** Nota

La señal de salida es de relé. Los terminales no pueden conectarse a dispositivos que transportan tensión.

Introducción del cableado



Cableado xn



4.3.7 Cableado de salida de alarma



## **i** Nota

Para obtener detalles sobre cómo cambiar el estado de salida del relé a través de la tapa del puente, consulte Modo de salida de relé de alarma (NO/NC).

## 4.3.8 Cableado de salida Bn

Puede ver el diagrama de cableado de salida bn.



Figura 4-4 Cableado de salida Bn
#### Capítulo 5 Dispositivo

norte

También puede configurar elPara pasar al modo de paso y al modo de memoria, empareje el llavero, nelhardware rn, cambiando entre el modo cmmncn RS-485 y el modo cmmncn RS-232, y ver el diagrama de salida de relé NO/NCen el interruptor DIP de la placa de control de acceso.

correctamente. • Modo de paso: hay 9 modos de paso, que

incluyen entrada controlada brcn y salida prohibida, entrada controlada y salida libre, entrada libre brcn y salida controlada, entrada libre y salida prohibida, entrada prohibida brcn y salida prohibida libre.

Modo Memoria: El modo memoria está habilitado por defecto. Cuando se presentan m tarjetas y nc, permite el paso de m
personas por el carril. Cuando el conteo de personas que pasan es igual al número de tarjetas presentadas, o si no pasa
ninguna persona por el carril después de la última persona que pasó, las barreras se cierran.

# **i** Nota

También puede configurar el interruptor DIP en la placa de control de acceso para controlar el tipo de control de entrada y salida, emparejamiento de llavero, etc. Para obtener detalles sobre el valor del interruptor DIP, consulte Interruptor DIP.

# 5.1 Par de llaveros (n)

Empareje el control remoto al dispositivo a través del interruptor DIP para abrir/cerrar la barrera de forma remota.

#### Antes de empezar

Consulte con nuestro soporte técnico o de ventas y adquiera el llavero.

# **i** Nota

• Se pueden agregar hasta 32 llaveros al rn • Puede

configurar el llavero en modo uno a uno o en modo uno a muchos a través del interruptor DIP en el

Mando a distancia. Aquí se toma como ejemplo el modo uno a uno. Para el modo uno a muchos, consulte el manual del usuario del mando a distancia.

Modo uno a uno

De forma predeterminada, el mando a distancia está en modo uno a uno. El interruptor DIP del mando a distancia está en la posición 1 (OFF). El mando a distancia solo puede controlar un mando a distancia.

Modo de uno a muchos

El interruptor DIP del llavero está en ON. En este modo, el llavero puede controlar...

el interruptor N°4 del interruptor DIP en la placa de control de acceso en el lado ON.

<sup>1.</sup> Encienda el rn 2. Coloque

Manual del usuario

3. Encienda el rn. 4. Mantenga y entrará en el modo de emparejamiento del llavero.						
pulsado el botón Cerrar durante más de 10 segundos. O bien, empareje el rn con el llavero. y llavero en el cliente						
Consulte "Administrar usuario del llavero" para obtener más información.						
El indicador de voluntad del llavero dos veces si se completa el emparejamiento.						
5. Coloque el interruptor n.º 4 en OFF (APAGADO) y reinicie el rn para que funcione.						
Nota						
hay un llavero rn, se Puede emparejar el llavero. Si solo están en el modo de emparejamiento, el						
seleccionará solo uno de ellos para emparejar.						
• Para obtener detalles sobre el valor y el significado del interruptor DIP, consulte ID del puerto serie de la placa de control de acceso						
- atom						
6. n Vaya a Sistema → Usuario → Usuario de llavero en la página de control remoto del cliente						
ftwr para borrar el llavero.						

# 5.2 n Dispositivo

#### Pasos

1. Retire la tapa del puente del pin nn en la placa de control de acceso.



Figura 5-1 Tapa del puente nn

- 2. Desconecte la alimentación y reinicie el dispositivo. El zumbador del dispositivo emite un pitido largo.
- 3. Cuando el pitido se detenga, vuelva a colocar la tapa del puente.
- 4. Desconecte la alimentación y vuelva a encender el dispositivo.

# <u>∧</u>Cn

El nn del dispositivo restaurará todos los parámetros a los valores predeterminados del n y todos los dispositivo, se eliminan los eventos.

# **i** Nota

Asegúrese de que no haya personas en el carril al encender el dispositivo.

# 5.3 Cambiar al modo RS-485/RS-232

Tomemos como ejemplo el puerto serie 4 de la placa de control de acceso. Si el puente es como el de la nes imagen a continuación (la parte negra es el puente), el puerto serie está en modo RS-485 cmmncn.



Figura 5-2 Estado de la tapa del puente de la interfaz RS-485

Si la tapa del puente n es como la imagen que se muestra a continuación. (La parte negra es la tapa del puente). está en el puerto serie, está en modo cmmncn RS-232.



Figura 5-3 Estado de la tapa del puente de la interfaz RS-232

### 5.4 Modo de salida del relé de alarma (NO/NC)

Modo de salida del relé de alarma (NO):



Modo de salida del relé de alarma (NC):



# Capítulo 6 cvn

Debes curvar el dispositivo antes de iniciar sesión.

### 6,1 CV vía SADP

SADP es una herramienta para detectar, curvar y modificar la dirección IP del dispositivo a través de la LAN.

Antes de empezar

Obtenga el SADP ftwr del disco suministrado o del sitio web c e instale el SADP

<u>WWWVNMN</u>, según las instrucciones. • El dispositivo y la PC que ejecuta la herramienta SADP deben estar dentro de la misma subred.

Los siguientes pasos muestran cómo crear un CV de un dispositivo y modificar su dirección IP. Para obtener información sobre el CVN por lotes y el MCN de direcciones IP, consulte el Manual del usuario de SADP para obtener más información.

#### Pasos

- 1. Ejecute SADP ftwr y busque los dispositivos en línea.
- 2. Busque y seleccione su dispositivo en la lista de dispositivos en línea.
- 3. Ingrese la nueva contraseña (contraseña de administrador) y confirme la contraseña.



SE RECOMIENDA UNA CONTRASEÑA FUERTE: Le recomendamos encarecidamente que cree una contraseña segura de su

elección (utilizando un mínimo de 8 caracteres, incluidas mayúsculas y minúsculas). números r y caracteres especiales) para aumentar la seguridad de su producto. Y

Le recomendamos que restablezca su contraseña periódicamente, especialmente en el sistema de alta seguridad. Cambiar la contraseña mensual o semanalmente puede proteger su producto.

# **i** Nota

No se admite la configuración de caracteres que contengan admin y nimda como contraseña CVN.

4. Haga clic en cv para iniciar cvn

Sotal numbe	er of coline devices 9							Laport	Refresh	Activate the Device
110	•   Device Type	1 Security	) 1944 Address	.   Port	I Software Version	19v4 Geterray	I HITTE	Port    Device Se	rid No.	
001	\$11.409\$1000.2	Active	10,16.6.20	8000	vy.tobalar steller.	10.36.6.254	80	to state	a) representative	
002	Distantia a	Active	10.16.6.21	8000	10.126-01.008	20.26.6.254	80	11-000	a and the second	4
003	10.030320-01	Active	10.16.6.215	8000	VOLUMENTS (MILL-	10.16.6.294	NA	21.4281	IN ADDRESSTOR	
:004	\$5 10408 F/625	Active	10.16.6.179	8000	VLUDING DE.	10.36.6.254	NA	11-100		The device is not activated
005	21,0468-00896	Active	15.16.6.127	8000	VERMIT SET.	10.36.6.254	NJA	275-17000	a dependence of	The device is not activated.
006	LANCING GEVEN THE	Active	10.16.6.250	8000	VLADAR ME.	10.16.6.254	80	204110	Contractor 10	
1	007			10	Inactiv	/e		192.0.	0.64	
									10	
3 009	to promo integrity	<sup>**</sup> Se	lect ina	activ	ve devic	ë.	80	10.000		You can modify the network parameters aft the device activation.
009	pi panta istropos	**Se	lect ina	activ	ve devic	ë.		nd co	nfirm	You can modify the network parameters at the device activation.
2 009	(h) (matter int)spane	**Se	lect ina	activ	ve devic	ë.	• t a	nd co	onfirm	Nou can modify the network parameters at the device activation.
2 009	0.000-00000	**Se	lect ina	activ	ve devic	e. Inpu pass	t a	nd co ord.	onfirm	Nou can modify the network parameters at the device activation.

El estado del dispositivo pasa a ser cv ftr cvn exitoso

5. Modificar la dirección IP del dispositivo.

- 1) Seleccione el dispositivo.
- 2) Cambie la dirección IP del dispositivo a la misma subred que su computadora modificando la dirección IP manualmente o marcando Habilitar DHCP.
- 3) Ingrese la contraseña de administrador y haga clic en Modificar para cambiar su dirección IP mcn

### Dispositivo 6.2 cv a través del cliente iVMS-4200 ftw

Para algunos dispositivos, es necesario crear la contraseña para cv antes de que puedan agregarse al ftwr iVMS-4200 y funcionar correctamente.

Pasos		
Nota		

El dispositivo debe ser compatible con este ncn.

1. Ingrese a la página de Administración de dispositivos.

2. Haga clica la derecha de Administración de dispositivos y seleccione Dispositivo.

3. Haga clic en Dispositivo en línea para mostrar el área del dispositivo en línea.

Los dispositivos en línea buscados se muestran en la lista.

4. Verifique el estado del dispositivo (que se muestra en la columna Nivel de seguridad ) y seleccione un dispositivo ncv.

5. Haga clic en cv para abrir el cuadro de diálogo cvn.

6. Crea una contraseña en la contraseña y cnrm la contraseña.

# <u>∕</u>Cn

Se puede comprobar la seguridad de la contraseña del dispositivo. Le recomendamos encarecidamente que... cambie la contraseña de su elección (utilizando un mínimo de 8 caracteres, incluidos al menos tres tipos de las siguientes categorías: números r mayúsculitis elecciales

caracteres) para aumentar la seguridad de su producto. Le recomendamos cambiar

su contraseña regularmente, especialmente en el sistema de alta seguridad, cambiando la contraseña mensualmente o semanalmente puede proteger su producto.

Candado correcto de todas las contraseñas y demás datos de seguridad n es responsabilidad de la del instalador y/o usuario final.

# **i** Nota

No se admite la configuración de caracteres que contengan admin y nimda como contraseña CVN.

7. Haga clic en Aceptar para cerrar el dispositivo.

# Capítulo 7 Cliente ftw CNN

### 7.1 Flujo CNN del cliente ftw

Siga el diagrama w a continuación para cnr en el cliente ftwr



Figura 7-1 Diagrama de flujo de CNN en el cliente ftw

### 7.2 Administración de dispositivos

El cliente admite la gestión de dispositivos de control de acceso y dispositivos de videoportero.

#### Ejemplo

7.2.1 Agregar dispositivo

El cliente ofrece tres modos de agregar dispositivos: por IP/dominio, segmento IP y protocolo ISUP. También admite la adición de mrn m dispositivos por lote cuando se necesita agregar una gran cantidad de dispositivos.

#### Agregar dispositivo en línea

Los dispositivos en línea de CV en la misma subred local que el cliente ftwr se mostrarán en el área Dispositivos en línea . Puede hacer clic en "Actualizar cada 60 segundos" para actualizar el número de dispositivos en línea.

#### Agregar un solo dispositivo en línea

Puede agregar un solo dispositivo en línea al cliente ftwr

#### Pasos

- 1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos. n
- 2. Haga clic a la derecha de Administración de dispositivos y seleccione Dispositivo.
- 3. Haga clic en Dispositivo en línea para mostrar el área del dispositivo en línea.

Los dispositivos en línea buscados se muestran en la lista.

4. Seleccione un dispositivo en línea del área Dispositivo en línea .

## **i** Nota

Para el dispositivo ncv, debe crear la contraseña antes de poder agregarlo correctamente. Para obtener los pasos detallados, consulte vn.

- 5. Haga clic en Agregar para abrir la ventana para agregar dispositivos.
- 6. Ingrese el nrmn requerido

#### Nombre

Introduzca un nombre crv para el dispositivo.

#### DIRECCIÓN

La dirección IP del dispositivo se obtiene mcy en este modo de adición.

Puerto

El número de puerto se obtiene mcy

Nombre de usuario

De forma predeterminada, el nombre de usuario es admin.

Contraseña

Introduzca la contraseña del dispositivo.



Se puede comprobar la seguridad de la contraseña del dispositivo. Recomendamos encarecidamente cambia la contraseña de tu elección (utilizando un mínimo de 8 caracteres, incluidos al menos tres tipos de las siguientes categorías: mayúsculas y minúsculas, números, y caracteres especiales) para aumentar la seguridad de su producto. Y recomendamos cambia tu contraseña regularmente, especialmente en el sistema de alta seguridad, cambiando la La contraseña mensual o semanal puede proteger su producto. El manejo adecuado de todas las contraseñas y otras medidas de seguridad es responsabilidad del usuario. instalador y/o usuario final.

7. n Marque Sincronizar hora para sincronizar el dispositivo m con la PC que ejecuta el cliente ftr agregando el dispositivo al cliente.

8. n Marque Importar al grupo para crear un grupo por el nombre del dispositivo.

# **i** Nota

Puedes importar todos los canales del dispositivo al grupo correspondiente de forma predeterminada.

9. Haga clic en Aceptar para agregar el dispositivo.

Agregar Dispositivos en línea

Puedes agregar m dispositivos en línea al cliente ftwr

Pasos

1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.

2. Haga clica la derecha de Administración de dispositivos y seleccione Dispositivo.

3. Haga clic en Dispositivo en línea para mostrar el área del dispositivo en línea.

Los dispositivos en línea buscados se muestran en la lista.

4. Seleccione m dispositivos.

# **i** Nota

Para el dispositivo ncv, debe crear la contraseña antes de poder agregar el dispositivo

correctamente. Para conocer los pasos detallados, consulte vn  $\cdot$ 

5. Haga clic en Agregar para abrir la ventana para agregar dispositivos.

6. Ingrese el nrmn requerido

Nombre de usuario

De forma predeterminada, el nombre de usuario es admin.

Contraseña

Introduzca la contraseña del dispositivo.

# <u>∕</u>Cn

La seguridad de la contraseña del dispositivo se puede comprobar con mcy. Le recomendamos encarecidamente que cambie la contraseña que elija (con un mínimo de 8 caracteres, incluyendo al menos tres tipos de mayúsculas, minúsculas, números y caracteres especiales) para aumentar la seguridad de su producto. Le recomendamos que cambie su contraseña regularmente, especialmente en sistemas de alta seguridad. Cambiarla mensual o semanalmente puede proteger su producto.

El mantenimiento correcto de todas las contraseñas y otras medidas de seguridad es responsabilidad del instalador y/o del usuario final. n Margue Sincronizar

7. hora para sincronizar el dispositivo con la PC que ejecuta el cliente después de agregar los dispositivos al cliente.

8. n Marque Importar al grupo para crear un grupo por el nombre del dispositivo.

# **i** Nota

Puedes importar todos los canales del dispositivo al grupo correspondiente de forma predeterminada.

9. Haga clic en Aceptar para agregar los dispositivos.

#### Agregar dispositivo por dirección IP o nombre de dominio

Cuando conozca la dirección IP o el nombre de dominio del dispositivo que desea agregar, podrá agregar dispositivos al cliente especificando la dirección IP (o nombre de dominio), el nombre de usuario, la contraseña, etc.

#### Pasos

- 1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.
- 2. Haga clic en la pestaña Dispositivo en la parte superior del panel derecho.

Los dispositivos agregados se muestran en el panel derecho.

- 3. Haga clic en Agregar para abrir la ventana Agregar y luego seleccione IP/Dominio como modo de adición.
- 4. Ingrese el nrmn requerido

#### Nombre

Crea un nombre CRV para el dispositivo. Por ejemplo, puedes usar un apodo que muestre el código de acceso o la función del dispositivo.

#### DIRECCIÓN

La dirección IP o el nombre de dominio del dispositivo.

#### Puerto

Los dispositivos que se van a agregar comparten el mismo número de puerto. El valor predeterminado es 8000.

#### Nombre de usuario

Introduzca el nombre de usuario del dispositivo. Por defecto, el nombre de usuario es admin.

#### Contraseña

Introduzca la contraseña del dispositivo.

Se puede comprobar la seguridad de la contraseña del dispositivo. Recomendamos encarecidamente

Cn

cambia la contraseña de tu elección (utilizando un mínimo de 8 caracteres, incluidos al menos tres tipos de las siguientes categorías: mayúsculas y minúsculas, números, y caracteres especiales) para aumentar la seguridad de su producto. Y recomendamos cambia tu contraseña regularmente, especialmente en el sistema de alta seguridad, cambiando la La contraseña mensual o semanal puede proteger su producto. El manejo adecuado de todas las contraseñas y otras medidas de seguridad es responsabilidad del usuario. instalador y/o usuario final. n Agregue los dispositivos ffln. 5. 1) Marque Agregar dispositivo ffln. 2) Ingrese el nrmn requerido, incluido el número de canal del dispositivo y la entrada de alarma. número i Nota Cuando el dispositivo ffln se conecta, el ftwr lo conectará mcy 6. Marque Sincronizar hora para sincronizar el dispositivo m con la PC que ejecuta el cliente ftr agregando el dispositivo al cliente. 7. n Marque Importar al grupo para crear un grupo por el nombre del dispositivo. 8. Termine de agregar el dispositivo. - Haga clic en Agregar para agregar el dispositivo y regresar a la página de la lista de dispositivos. - Haga clic en Agregar y CNN para guardar la n y CNN para agregar otro dispositivo. 9. n Realice la siguiente operación rn() Remoto Haga dic en la columna rn para configurar el cnrn remoto del CNN dispositivo correspondiente. i Nota Para conocer los pasos detallados para el control remoto, consulte el manual del usuario. manual del dispositivo. Estado del dispositivo Haga de en la columna rn para ver el estado del dispositivo, incluidas las cámaras, estado de grabación, estado de la señal, estado del hardware, etc. Haga dic en la columna rn para editar el número del dispositivo, como IP Editar dispositivo nmn dirección, nombre de usuario y contraseña. Comprobar usuario en línea Haga 🎆 en la columna rn para comprobar los usuarios en línea que acceden a la dispositivo, como nombre de usuario, tipo de usuario, dirección IP del usuario y método de inicio de sesión Refrescar Haga die en la columna rn para obtener el último número del dispositivo Seleccione uno o Eliminar dispositivo dispositivos y haga clic en Eliminar para eliminar el seleccionado más dispositivos del cliente.

Agregar dispositivos por segmento IP

Si los dispositivos comparten el mismo número de puerto, nombre de usuario y contraseña, y sus direcciones IP comparten un segmento IP, puede especificar las direcciones IP inicial y final, el número de puerto, el nombre de usuario, la contraseña, etc., de los dispositivos para agregarlos al cliente.

#### Pasos

1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.

2. Haga clic en la pestaña Dispositivo en la parte superior del panel derecho.

Los dispositivos agregados se muestran en el panel derecho.

3. Haga clic en Agregar para abrir la ventana Agregar.

4. Seleccione Segmento IP como modo de adición.

5. Ingrese el nrmn requerido

IP de inicio

Introduzca una dirección IP de inicio.

#### Fin de la propiedad intelectual

Introduzca una dirección IP final en el mismo segmento de red que la IP inicial.

Puerto

Introduzca el número de puerto del dispositivo. El valor predeterminado es 8000.

#### Nombre de usuario

De forma predeterminada, el nombre de usuario es admin.

#### Contraseña

Introduzca la contraseña del dispositivo.



La seguridad de la contraseña del dispositivo se puede comprobar con mcy. Le recomendamos encarecidamente que cambie la contraseña que elija (con un mínimo de 8 caracteres, incluyendo al menos tres tipos de mayúsculas, minúsculas, números y caracteres especiales) para aumentar la seguridad de su producto. Le recomendamos que cambie su contraseña regularmente, especialmente en sistemas de alta seguridad. Cambiarla mensual o semanalmente puede proteger su producto.

El uso correcto de todas las contraseñas y otros datos de seguridad es responsabilidad del instalador y/o del usuario final.

6. n Agregue los dispositivos ffln.

1) Marque Agregar dispositivo ffln.

2) Ingrese el nrmn requerido, incluido el número de canal del dispositivo y la entrada de alarma. número.

**I**Nota

Cuando el dispositivo ffln se conecta, el ftwr lo conectará mcy

- 7. Marque Sincronizar hora para sincronizar el dispositivo m con la PC que ejecuta el cliente ftr agregando el dispositivo al cliente.
- 8. n Marque Importar al grupo para crear un grupo por el nombre del dispositivo.
- 9. Termine de agregar el dispositivo.
  - Haga clic en Agregar para agregar el dispositivo y regresar a la página de la lista de dispositivos.
  - Haga clic en Agregar y CNN para guardar la n y CNN para agregar otro dispositivo.
- 10. n Realice la siguiente operación rn()

Remoto	Haga 🚧 en la columna rn para configurar el cnrn remoto del					
CNN	dispositivo correspondiente.					
	Nota					
	Para conocer los pasos detallados para el control remoto, consulte el manual del usuario. manual del dispositivo.					
Estado del dispositivo	Haga 🚾 en la columna rn para ver el estado del dispositivo, incluido					
	cámaras, estado de grabación, estado de la señal, estado del hardware, etc.					
Editar dispositivo	Haga 🌃 en la columna rn para editar el dispositivo nrmn como					
nmn	Dirección IP, nombre de usuario y contraseña.					
Consultar usuario en línea	Haga 🚾 en la columna rn para comprobar los usuarios en línea que acceden					
	el dispositivo, como el nombre de usuario, el tipo de usuario, la dirección IP del usuario y					
	iniciar sesión m					
Refrescar	Haga 🛲 en la columna rn para obtener el último número del dispositivo					
Eliminar dispositivo	Seleccione uno o dispositivos y haga clic en Eliminar para eliminar el					
	más dispositivos seleccionados del cliente.					

#### Importar dispositivos en un lote

Puedes agregar m en CSV dispositivos al cliente en un lote ingresando los parámetros del dispositivo en ar

#### Pasos

- 1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.
- 2. Haga clic en la pestaña Dispositivo en la parte superior del panel derecho.
- 3. Haga clic en Agregar para abrir la ventana Agregar y luego seleccione Importación por lotes como modo de adición.
- 4. Haga clic en Exportar plantilla y luego guarde la plantilla rn (CSV) en su PC.
- 5. Abra la plantilla exportada e ingrese el nrmn requerido de los dispositivos que se agregarán en la columna correspondiente.

# **i** Nota

Para obtener información detallada de lo requerido Consulte el nrcn en la plantilla.

#### Modo de adición

Introduzca 0, 1 o 2.

#### DIRECCIÓN

Editar la dirección del dispositivo.

#### Puerto

Introduzca el número de puerto del dispositivo. El puerto predeterminado es 8000.

#### Nombre de usuario

Introduzca el nombre de usuario del dispositivo. Por defecto, el nombre de usuario es admin.

#### Contraseña

Introduzca la contraseña del dispositivo.

# <u>∕</u>Cn

La seguridad de la contraseña del dispositivo se puede comprobar con mcy. Le recomendamos encarecidamente que cambie la contraseña que elija (con un mínimo de 8 caracteres, incluyendo al menos tres tipos de mayúsculas, minúsculas, números y caracteres especiales) para aumentar la seguridad de su producto. Le recomendamos que cambie su contraseña regularmente, especialmente en sistemas de alta seguridad. Cambiarla mensual o semanalmente puede proteger su producto.

El uso correcto de todas las contraseñas y otros datos de seguridad es responsabilidad del instalador y/o del usuario final.

#### Importar al grupo

Introduzca 1 para crear un grupo por nombre de dispositivo. Todos los canales del dispositivo se importarán al grupo correspondiente por defecto. Introduzca 0 para desactivar esta función.

#### 6. Haga clicry seleccione la plantilla. 7. Haga

clic en Agregar para importar los dispositivos.

n Realice el siguiente rn() 8.

Remoto CNN	Haga <b>cine</b> en la columna rn para configurar el cnrn remoto del dispositivo correspondiente.				
	Nota				
	Para conocer los pasos detallados para el control remoto, consulte el manual del usuario del dispositivo.				
Estado del dispositivo	Haga disson la columna ra para var el estado del dispecitivo, incluidos los cómaros, el estado				
	de la grabación, el estado de la señal, el estado del hardware, etc.				
Editar dispositivo	Haga 確 en la columna rn para editar el nrmn del dispositivo, como la dirección IP, el				
nmn	nombre de usuario y la contraseña.				
Comprobar usuario en líne	a Haga clizzen la columna rn para comprobar los usuarios en línea que acceden a la				
	dispositivo, como nombre de usuario, tipo de usuario, dirección IP del usuario y método de inicio de sesión				

Refrescar

Haga 🌆 en la columna rn para obtener el último número del dispositivo

Eliminar dispositivo

Seleccione uno o dispositivos y haga clic en Eliminar para eliminar el seleccionado más dispositivos del cliente.

7.2.2 Restablecer la contraseña del dispositivo

Si olvidó la contraseña de los dispositivos en línea detectados, puede restablecer la contraseña del dispositivo a través del cliente.

#### Pasos

1. Ingrese a la página de Administración de dispositivos.

2. Haga clic en Dispositivo en línea para mostrar el área del dispositivo en línea.

Todos los dispositivos en línea que comparten la misma subred se mostrarán en la lista.

3. Seleccione el dispositivo de la lista y haga clic en la columna rn.

4. Restablezca la contraseña del dispositivo.

 Haga clic en Generar para que aparezca la ventana del Código QR y haga clic en Descargar para guardar el código QR en Tu PC. También puedes tomar una foto del código QR para guardarla en tu teléfono. Envía la foto a nuestro soporte técnico.

**I**Nota

Para lo siguiente rn para rn la contraseña, contacte con nuestro soporte técnico.



La seguridad de la contraseña del dispositivo se puede comprobar con mcy. Le recomendamos encarecidamente que cambie la contraseña que elija (con un mínimo de 8 caracteres, incluyendo al menos tres tipos de las siguientes categorías: mayúsculas, números y caracteres especiales) para<sup>r</sup>atinénte de su producto. Le recomendamos que cambie su contraseña regularmente, especialmente en sistemas de alta seguridad. Cambiarla mensual o semanalmente puede proteger su producto.

Candado correcto de todas las contraseñas y demás datos de seguridad n es responsabilidad de la del instalador y/o usuario final.

# 7.3 Gestión de grupos

El cliente proporciona grupos para administrar los recursos añadidos en grupos rn. Puede agrupar los recursos en grupos rn según su cn.

Ejemplo :

En el primer piso, se pueden Allí se montaron 16 puertas, 64 entradas de alarma y 16 salidas de alarma. organizar estos recursos en un grupo (llamado "Primer piso") para una gestión más sencilla. Se puede controlar el estado de las puertas y realizar otras tareas de gestión de los dispositivos al administrar los recursos por grupos.

#### 7.3.1 Agregar grupo

Puede agregar un grupo para organizar el dispositivo agregado para una administración conveniente.

#### Pasos

1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.

2. Haga clic en Administración de dispositivos -> Grupo para ingresar a la página de administración de grupos.

3. Crea un grupo.

- Haga clic en Agregar grupo e ingrese el nombre del grupo que desee.
- Haga clic en Crear grupo por nombre de dispositivo y seleccione un dispositivo agregado para crear un nuevo grupo con el nombre del dispositivo seleccionado.

**i** Nota

Los recursos (como entradas/salidas de alarma, puntos de acceso, etc.) de este dispositivo se importarán al grupo de forma predeterminada.

#### 7.3.2 Importar recursos al grupo

Puede importar los recursos del dispositivo (como entradas/salidas de alarma, puntos de acceso, etc.) al grupo agregado en un lote.

Antes de empezar:

Agrega un grupo para administrar dispositivos. Consulta " Agregar grupo".

Pasos

- 1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.
- 2. Haga clic en Administración de dispositivos → Grupo para ingresar a la página de administración de grupos.

3. Seleccione un grupo de la lista de grupos y seleccione el tipo de recurso como Punto de acceso, Entrada de alarma, Salida de alarma, etc.

4. Haga clic en Importar.

5. Seleccione las miniaturas/nombres de los recursos en la vista de miniaturas/lista.



Puede hacer clic o

6. Haga clic en Importar para importar los recursos seleccionados al grupo.

### 7.3.3 Editar parámetros de recursos

Tras asignar los recursos al grupo, puede editar los parámetros del recurso. Para el punto de acceso,

Puede editar el nombre del punto de acceso. Para la entrada de alarma, también puede editar el nombre de la entrada de alarma. Aquí tomamos un punto de acceso como ejemplo.

Antes de comenzar

Importe los recursos al grupo.

#### Pasos

1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.

2. Haga clic en Administración de dispositivos → Grupo para ingresar a la página de administración de grupos.

Todos los grupos agregados se muestran en el pie 3.

Seleccione un grupo en la lista de grupos y haga clic en Punto de acceso.

Se mostrarán los puntos de acceso importados al grupo.

- 4. Haga di en la columna rn para abrir la ventana Editar recurso.
- 5. Edite el nombre del recurso.
- 6. Haga clic en Aceptar para guardar el nuevo n

#### 7.3.4 Eliminar recursos del grupo

Puede eliminar los recursos agregados del grupo.

#### Pasos

1. Ingrese al módulo Administración de dispositivos.

2. Haga clic en Administración de dispositivos  $\rightarrow$  Grupo para ingresar a la página de administración de grupos.

Todos los grupos agregados se muestran en el pie 3.

Haga clic en un grupo para mostrar los recursos agregados a este grupo.

4. Seleccione los recursos y haga clic en Eliminar para quitarlos del grupo.

# 7.4 Gestión de personas

Puede agregar un número de persona al sistema para funciones adicionales, como control de acceso, videoportero, m y nnc, etc. Puede administrar las personas agregadas, como emitirles tarjetas en un lote, números de persona mrn y xrn en un lote, etc.

### 7.4.1 Agregar nn

Puede agregar una RN e importar la RN de persona para la gestión de CV. También puede agregar una RN subodinada para la RN agregada.

Pasos

- 1. Ingresar al módulo Persona .
- 2. Seleccione un rnn padre en la columna ft y haga clic en Agregar en la esquina rft para agregar un rnn
- 3. Crea un nombre para el rnn añadido

	Se pueden agregar hasta 10 niveles de rnn. n Realice					
4.	el siguiente rn()					
	Editar nn Pase el mouse	sobre un rnn agregado y haga clic para editar su nombre.				
	Borrar	Pase el mouse sobre un rnn agregado y haga clic para eliminarlo				
	nn	Nota				
		<ul> <li>El rnn de nivel inferior también se eliminará si elimina un rnn</li> </ul>				
		<ul> <li>Asegúrese de que no haya ninguna persona agregada bajo el rnn o el rnn no se podrá eliminar.</li> </ul>				
	Mostrar personas en Sub nn	Marque Mostrar personas en sub nn y seleccione un rnn para mostrar personas en su				

# 7.4.2 Cn Nmn básico

Puede agregar personas al cliente una por una y cambiar los nombres básicos de la persona, como nombre, correo electrónico, número de teléfono, etc.

Pasos

- 1. Ingresar al módulo Persona .
- 2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona.
- 3. Haga clic en Agregar para abrir la ventana para agregar personas.

El ID de persona se generará el 4 de mayo. Ingrese

- el ID básico, incluido el nombre de la persona, el número de teléfono, la dirección de correo electrónico y la validez. período, etc.
- 5. Cnrm para agregar la persona.
  - Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.
  - Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

### 7.4.3 Emitir una tarjeta por modo local

Si se trata de un número Si n está disponible, puede emitir una tarjeta en modo local. Para leer la de inscripción de tarjeta, debe conectar la interfaz de tarjeta n en la PC que ejecuta el cliente por USB. inscripción de tarjeta o COM y colocar la tarjeta en la inscripción de tarjeta. -

#### Pasos

1. Ingresar al módulo Persona .

2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar para ingresar Agregar Panel de persona.

Ingrese el nrmn básico de la persona Para obtener detalles sobre el nrmn básico de la persona nrmn se refiere a n nrmn básico .

- 3. En el área Cn  $\rightarrow$  Tarjeta , haga clic en +.
- 4. Haga clic en n para ingresar a la página n.
- 5. Seleccione Local como modo de emisión de tarjeta.

Settings		×
Mode	Iocal O Card Rea	
Card Enrollment Station	DS_K1F100_D8E	-
Card Type	All	<b>.</b>
Buzzing		
Card No. Type	RS-485/Wiegand 34	-
M1 Card Encryption		
	OK Car	ncel

Figura 7-2 Emitir una tarjeta por modo local

6. Establezca otros parámetros relacionados.

Inscripción de tarjeta .... Seleccione el modelo de la tarjeta conectada de inscripción ....

Actualmente, las tarjetas de inscripción admitidas son M, DS-K1F100-D8E y DS-K1F180-D8E.

Los modelos n incluyen DS-K1F100-D8, DS-K1F100-

#### Tipo de

tarjeta: Esto solo está disponible para los modelos DS-K1F100-D8E o DS-K1F180-D8E. Seleccione el tipo de tarjeta, EM o Mifare, según el tipo de tarjeta.

#### Zumbido

Habilitar o deshabilitar el zumbido cuando se lee correctamente el número de tarjeta.

#### Número de tarjeta Tipo

Seleccione el tipo de número de tarjeta según las necesidades reales.

#### Tarjeta M1 ncyn

Esto solo está disponible con los modelos DS-K1F100-D8, DS-K1F100-D8E o DS-K1F180-D8E. Si la tarjeta es M1, puede habilitar la función ncryn ncn para tarjetas M1 y seleccionar el sector que desea cifrar.

#### 7. Haga clic en Aceptar para confirmar la

inscripción. 8. Coloque la tarjeta en la tarjeta de inscripción. n y haga clic en Leer para obtener el número de tarjeta.

El número de tarjeta se mostrará en el campo N.º de tarjeta mcy 9. Haga clic en

#### Agregar.

La tarjeta será emitida a la persona.

#### 7.4.4 Subir una foto de rostro desde una PC local

Al agregar una persona, puede cargar una foto del rostro almacenada en la PC local al cliente como la de la persona.

#### Pasos

1. Ingresar al módulo Persona.

2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar.

# **i** Nota

Ingrese el nrmn básico de la persona r Para obtener detalles sobre el nrmn básico de la persona cnrn, consulte n nmn básico .

3. Haga clic en Agregar cara en el panel nrmn básico.

4. Seleccione Cargar.

5. Seleccione una imagen de la PC que ejecuta el cliente.

# **i** Nota

La imagen debe estar en formato JPG o JPEG y tener un tamaño inferior a 200 KB.

- 6. n Habilite Verificar por dispositivo para verificar si el dispositivo rcnn facial administrado en El cliente puede reconocer la cara en la fotografía.
- 7. Cnrm para agregar la persona.
  - Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.
  - Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

7.4.5 Tomar una foto a través del cliente

Al agregar una persona, puedes tomar una foto de ella/él a través del cliente y configurar esta foto como la foto de la persona.

#### Antes de comenzar

Asegúrese de que la PC que ejecuta el cliente tenga una cámara o haya conectado otra cámara USB a la PC.

#### Pasos

- 1. Ingresar al módulo Persona .
- 2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar para ingresar Agregar Ventana de persona.

**i** Nota

Ingrese el nombre básico de la persona. Para obtener más detalles, consulte la nota 3. nmn básico

Haga clic en Agregar rostro en el área Nombre básico.

4. Seleccione Tomar foto para ingresar a la ventana Tomar foto.

5. n Habilite Verificar por dispositivo para verificar si la foto del rostro capturada puede cumplir con los requisitos de carga.

#### 6. Toma una fotografía.

- 1) Mira hacia la cámara y asegúrate de que tu cara esté en el centro de la ventana del CCN.
- 2) Haga copara capturar una foto de la cara.
- 3) n Haga clic para capter nuevamente.
- 4) Haga clic en Aceptar para guardar la fotografía capturada.



Figura 7-3 Tomar una foto a través del cliente

7. Cnrm para agregar la persona.

- Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.
- Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

7.4.6 Recopilar rostro a través del dispositivo de control de acceso

Al agregar una persona, puede recopilar su rostro a través de un dispositivo de control de acceso agregado al cliente que admita rcnn ncn facial.

#### Pasos

1. Ingresar al módulo Persona .

2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar.

# **i** Nota

Ingrese el nrmn básico de la persona r Para obtener detalles sobre el nrmn básico de la persona cnrn, consulte n nmn básico .

- 3. Haga clic en Agregar cara en el panel nrmn básico.
- 4. Seleccione Control remoto.
- 5. Seleccione un dispositivo de control de acceso que admita face rcnn ncn en el menú desplegable. lista.
- 6. Recoge la cara.
  - 1) Mire hacia la cámara del dispositivo de control de acceso seleccionado y asegúrese de que su rostro esté en la medio de la ventana ccn.
  - 2) Haga clomara capturar una fotografía.
  - 3) Haga clic en Aceptar para guardar la fotografía capturada.
- 7. Cnrm para agregar la persona.
  - Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.
  - Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

#### 7.4.7 Recopilar huellas dactilares a través del cliente

El registro local de nrrn permite recopilar el nrrn mediante la grabadora nrrn conectada directamente al PC que ejecuta el cliente. El nrrn registrado puede utilizarse como registro de acceso de las personas autorizadas.

#### Antes de comenzar

Conecte la grabadora nrrn a la PC que ejecuta el cliente.

#### Pasos

- 1. Ingresar al módulo Persona .
- 2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar.

# **i** Nota

Ingrese el nrmn básico de la persona r Para obtener detalles sobre el nrmn básico de la persona cnrn, consulte n nmn básico .

- 3. En el panel Cn  $\rightarrow$  Huella digital , haga clic en +.
- 4. En la ventana emergente, seleccione el modo ccn como Local.
- 5. Seleccione el modelo de la grabadora nrrn conectada.

# **i** Nota

Si la grabadora nrrn es DS-K1F800-F, puede hacer clic La grabadora nrrn se conecta a. n para seleccionar el COM

6. Recoge el nrrn 1) Haz clic en Iniciar.

- 2) Coloque y ajuste su nrrn en la grabadora nrrn para recopilar el nrrn
- 3) Haga clic en Agregar para guardar el nrrn grabado
- 7. Cnrm para agregar la persona.
  - Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.

- Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

# **i** Nota

Una vez que se agrega el nrrn, el tipo de nrrn no se puede cambiar.

## 7.4.8 Control de acceso a Cn nmn

Al agregar una persona, puede configurar su número de control de acceso, como vincular un grupo de control de acceso con la persona, un código PIN, una persona o un superusuario, etc. En la persona como visitante, una lista de bloqueo

#### Pasos

1. Ingresar al módulo Persona .

2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar.

3. En el área Control de acceso, haga clic para seleccionar los grupos de acceso para la persona.





Figura 7-4 Control de acceso Cn nmn 4. Establezca un código PIN

único para la persona que se puede utilizar para acceder ncn : ingrese manualmente un código PIN que contenga

entre 4 y 8 dígitos.



Los códigos PIN de las personas no se pueden repetir.

- Haga clic en Generar para generar aleatoriamente un código PIN no repetido de 6 dígitos.

0

# **I**Nota

Si hay códigos PIN repetidos, aparecerá un mensaje en el cliente. El administrador puede generar un nuevo código PIN para reemplazar el código repetido y a las personas relacionadas.

5. Verifique los permisos de la persona.

Superusuario

Si la persona está configurada como superusuario, tendrá derecho a acceder a todos los

r y estarán exentos de permanecer cerrados rrcn todas las reglas de nbc, y

persona r m

Tiempo extendido de apertura de

puerta. Utilice esta función para personas con movilidad reducida. Al acceder a la puerta, la persona tendrá más espacio que otras para cruzar.

Para más detalles sobre n la puerta está abierta rn referirse a n \_\_\_\_\_Parámetros para Puerta .\_\_\_

Añadir a la lista de bloqueo

Agregue a la persona a la lista de bloqueo y cuando la persona intente acceder, se activará un evento y se enviará al cliente para informar al personal de seguridad.

Marcar como visitante

Si la persona es un visitante, debes establecer su m válido para la visita.



El m válido para la visita es entre 1 y 100. También puede marcar Sin límite, entonces no hay m limitado para que el visitante acceda a rr

#### Operador de

dispositivo Para la persona con rol de operador de dispositivo, está autorizado a operar en los dispositivos de control de acceso.



Las funciones Superusuario, Tiempo extendido de apertura de puerta, Añadir a la lista de bloqueados y Marcar como visitante no se pueden activar simultáneamente. Por ejemplo, si una persona está configurada como superusuario, no se le puede activar el Tiempo extendido de apertura de puerta, añadirla a la lista de bloqueados ni marcarla como visitante.

6. Cnrm para agregar la persona.

- Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.
- Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

### 7.4.9 Personalizar Persona nmn

Puede personalizar los números de persona que no están en el cliente según las necesidades reales, por ejemplo, lugar de nacimiento. Después de personalizar, cuando agrega una persona, puede ingresar el número personalizado para completar el número de persona.

n para vincularlo a la persona.

#### Pasos

- 1. Ingrese al módulo Persona .
- 2. Establezca de nrmn personalizado
  - 1) Haga clic en Propiedad personalizada.
  - 2) Haga clic en Agregar para agregar una nueva propiedad.
  - 3) Ingrese el nombre de la propiedad.

4) Haga clic en Aceptar.

- 3. Configure el nrmn personalizado al agregar una persona.
  - 1) Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar.

# **I**Nota

Ingrese el nrmn básico de la persona Para obtener detalles sobre el nrmn básico de la persona nrmn se refiere a n \_\_\_\_\_\_nmn básico \_\_\_\_\_\_.

- 2) En el panel nmn personalizado , ingrese el nrmn de la persona
- 3) Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona, o haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y cnn para agregar otras personas.

# 7.4.10 Cn Residente nmn

Si la persona es residente, para fines de videoportero, es necesario configurar el número de habitación.

ella/él y vincular un n ftr interior vinculado, puede llamar a esta persona llamando al interior

n y realizar video intercomunicación con ella/él.

#### Pasos

- 1. Ingrese al módulo Persona .
- 2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar.

# **i** Nota

Ingrese el nrmn básico de la persona Para obtener detalles sobre el nrmn básico de la persona

nrmn se refiere a n nmn básico

3. En el panel Resident nmn , seleccione el interior

**i** Nota

Si selecciona Interior analógico n, la Puerta seleccionará la 🧼 🐭 se mostrará y se le solicitará

puerta n para comunicarse con la puerta interior analógica 4. Ingrese el número de r

y el número de habitación de la persona.

5. Cnrm para agregar la persona.

- Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.
- Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

### 7.4.11 Cn n nmn

Al agregar una persona, puedes cnr el n nrmn para la persona, como por ejemplo la persona cualquier tipo, cualquier nº, país, etc., según necesidades reales.

Pasos

1. Ingrese al módulo Persona .

2. Seleccione un rnn en la lista de rnn para agregar la persona y haga clic en Agregar.

INota

Ingrese el nrmn básico de la persona Para obtener detalles sobre el nrmn básico de la persona nrmn se refiere a n nmn básico .

3. En el panel n nmn , ingrese el tipo de identificación de la persona, el n nrmn de la persona, incluyendo

número de identificación y el trabajo. 4. etc., según las necesidades reales.

Cnrm para agregar la persona.

- Haga clic en Agregar para agregar la persona y cerrar la ventana Agregar persona.
- Haga clic en Agregar y Nuevo para agregar la persona y en CNN para agregar otras personas.

## 7.4.12 Persona de importación y exportación ny nmn

Puedes importar el nrmn y las imágenes de la persona.personas al cliente ftwr en un lote.Mientras tanto, también puedes exportar el nrmn y las imágenes de la persona y guardarlos en tu PC.

### 7.4.13 Importar Persona nmn

Puede ingresar el nrmn del nrmn al cliente personas en una plantilla rn (un CSV) para importar en un lote.

Pasos

- 1. Ingrese al módulo Persona.
- 2. Seleccione un rnn agregado en la lista, o haga clic en Agregar en la esquina inferior derecha para agregar uno. rnn y luego selecciónelo.
- 3. Haga clic en Importar para abrir el panel Importar.
- 4. Seleccione Persona nmn como modo mrn.
- 5. Haga clic en Descargar plantilla para mn Person para descargar la plantilla.
- 6. Ingrese el número de persona en la plantilla descargada.

## **i** Nota

• Si la persona tiene m • tarjetas, separe el número de tarjeta con punto y coma.

Los elementos con asterisco son obligatorios.

• De forma predeterminada, la fecha de contratación es la fecha actual.

7. Haga clic para seleccionar el CSV con el número de persona.

8. Haga clic en Importar para iniciar mrn

### **i** Nota

• Si ya existe un número de persona en la base de datos del cliente, elimine el número xn antes señor

• Puedes importar nrmn de no más de 10.000 personas.

#### 7.4.14 Importar imágenes de personas

Las imágenes de las personas añadidas al cliente se pueden importar mediante una terminal de reconocimiento facial. Puede

importar las imágenes una por una.

uno, o importar m Fotos a la mañana según su necesidad.

#### Antes de comenzar

Asegúrese de haber importado el número de persona al cliente de antemano.

#### Pasos

1. Ingresar al módulo Persona.

- 2. Seleccione un rnn agregado en la lista, o haga clic en Agregar en la esquina inferior derecha para agregar uno. rnn y luego selecciónelo.
- 3. Haga clic en Importar para abrir el panel Importar y marque Cara.
- 4. n Habilite Verificar por dispositivo para verificar si el dispositivo Face RCNN está administrado en el El cliente puede reconocer la cara en la fotografía.
- 5. Haga clic para seleccionar una imagen de rostro.

# **i** Nota

La carpeta de fotos faciales debe estar en formato ZIP. Cada imagen

debe estar en formato JPG y no debe superar los 200 KB. Cada imagen debe llamarse "ID de

persona\_Nombre". El ID de persona debe ser el mismo que el de la persona importada (nrmn). 6. Haga clic en Importar

para iniciar el mrn. Se mostrarán el progreso y el resultado

del mrn.

### 7.4.15 Exportar Persona nmn

Puede exportar el nrmn de las personas agregadas a la PC local como CSV

#### Antes de empezar

Asegúrese de haber agregado personas a una rnn

#### Pasos

1. Ingresar al módulo Persona.

#### 2. n Seleccione un rnn en la lista.

Se exportarán los nrmn de todas las personas si no selecciona ningún rnn

3. Haga clic en Exportar para abrir el panel Exportar y marque Persona nmn como el contenido a exportar.

4. Marque los elementos que desea exportar.

5. Haga clic en Exportar para guardar el CSV exportado en su PC.

#### 7.4.16 Exportar imágenes de personas

Puedes exportar fotos de la cara. de las personas agregadas y guardar en tu PC.

Antes de empezar

Asegúrate de haber agregado personas y sus fotos faciales a una rnn

#### Pasos

1. Ingresar al módulo Persona.

2. n Seleccione un rnn en la lista.

i Nota

Se exportarán las imágenes de los rostros de todas las personas si no selecciona ninguna rnn 3. Haga

clic en Exportar para abrir el panel Exportar y marque Rostro como el contenido a exportar.

4. Haga clic en Exportar para iniciar xrn

i Nota

La imagen del está en formato ZIP.

rostro exportada se denomina "Person ID\_Name\_0" ("0" es para un rostro frontal completo).

#### 7.4.17 Obtener el nmn de persona del dispositivo de control de acceso

Si el dispositivo de control de acceso agregado se ha procesado con el número de persona (incluidos los detalles de la persona, el número y el número de tarjeta emitida), puede obtener el número de persona del dispositivo e importarlo al cliente para su posterior procesamiento.

#### Pasos

### **i** Nota

- Si el nombre de la persona almacenado en el dispositivo está vacío, el nombre de la persona será con el emitido Tarjeta No. ftr mrn al cliente.
- Si el número de tarjeta o el ID de persona (ID de empleado) almacenado en el dispositivo ya existe en la base de datos del cliente, la persona con este número de tarjeta o ID de persona no se importará al cliente.

<sup>1.</sup> Ingrese al módulo Persona .

<sup>2.</sup> Seleccione una rnn para importar las personas.

<sup>3.</sup> Haga clic en Obtener del dispositivo.

- 4. Seleccione el dispositivo de control de acceso de la lista desplegable.
- 5. Haga clic en Obtener para iniciar la transferencia de la persona al cliente.

El nombre de la persona, incluidos los detalles de la persona, el nombre de la persona (si

cnr) y las tarjetas vinculadas (si son cnr) se importarán al rnn seleccionado

#### 7.4.18 Mover personas a otra nn

Puedes mover las personas agregadas a otra rnn si lo necesitas.

Antes de empezar

- Asegúrate de haber agregado al menos dos rnn
- Asegúrese de haber importado el número de persona

#### Pasos

- 1. Ingrese al módulo Persona .
- 2. Seleccione una rnn en el panel ft.

Las personas bajo el rnn se mostrarán en el panel derecho.

- 3. Seleccione la persona que desea mover.
- 4. Haga clic en Cambiar nn.
- 5. Seleccione la ruta a la que desea mover personas.

6. Haga clic en Aceptar.

### 7.4.19 Emitir tarjetas a personas por lote

El cliente ofrece una forma cómoda de emitir tarjetas a mi

Pasos

- 1. Ingrese al módulo Persona .
- 2. Haga clic en Emitir tarjetas por lotes.

En el panel derecho se mostrarán todas las personas añadidas sin tarjeta emitida.

- 3. n Ingrese palabras clave (nombre o ID de la persona) en el cuadro de entrada r la(s) persona(s) que necesitan para emitir tarjetas.
- 4. n Haga clic n para configurar los parámetros de emisión de tarjetas. Para más detalles, consulte.

5. Haga clic en a n la inscripción de la tarjeta n o lector de tarjetas para prepararlo para la emisión n tarjetas.

6. Haga clic en la columna Número de tarjeta e ingrese el número de tarjeta.

- Coloque la tarjeta en el registro de tarjetas - Pase la

tarjeta por el lector de tarjetas.

- Introduzca manualmente el número de tarjeta y presione la tecla Enter .

A las personas que figuran en la lista se les expedirá(n) tarjeta(s).

personas en un lote.

7.4.20 Pérdida de la tarjeta de calificaciones

Si la persona perdió su tarjeta, puede reportar la pérdida de la tarjeta para que se le proporcione acceso relacionado a la misma. rn será ncv

Pasos

- 1. Ingrese al módulo Persona .
- 2. Seleccione la persona cuya pérdida de tarjeta desea reportar y haga clic en Editar para abrir la ventana Editar persona.
- 3. En el panel Cn  $\rightarrow$  Tarjeta , haga clic en la tarjeta agregada para establecerla como tarjeta perdida.

Pérdida de tarjeta ftr rrn, el acceso rn de esta tarjeta será inválido y ncv Otro

- La persona que obtiene esta tarjeta no puede acceder a las puertas pasando esta tarjeta perdida.
- 4. n Si encuentra la tarjeta perdida, puede hacer clic para cancelar la pérdida.

ftr cancelacion perdida de tarjeta, el acceso rn de la persona sera valido y cv

- 5. Si la tarjeta perdida se agrega a un grupo de acceso y el grupo de acceso se aplica al dispositivo
  - Ya sea por pérdida de tarjeta o por cancelación de pérdida de tarjeta, aparecerá una ventana que le permitirá
  - aplicar los cambios al dispositivo. ftr al aplicarlos al dispositivo, estos cambios pueden tomar efecto en el dispositivo.

7.4.21 Establecer parámetros de emisión de tarjetas

El cliente ofrece dos modos para leer el número de una tarjeta: a través de la inscripción de la tarjeta o a través de la Lector de tarjetas del dispositivo de control de acceso. Si hay un registro de tarjeta disponible, conéctelo al

PC ejecutando el cliente mediante interfaz USB o COM, y coloque la tarjeta en la inscripción de tarjetas para leer

El número de tarjeta. De lo contrario, también puede pasar la tarjeta por el lector de tarjetas del control de acceso adicional.

dispositivo para obtener el número de tarjeta. Por lo tanto, antes de emitir una tarjeta a una persona, es necesario configurar el parámetros de emisión de tarjetas, incluido el modo de emisión y los parámetros relacionados.

Al agregar una tarjeta a una persona, haga clic en n para abrir la Emisión de Tarjetas n ventana.

Modo local: Emisión de tarjeta por inscripción de tarjeta

Conectar una inscripción de tarjeta n a la PC que ejecuta el cliente. Puede colocar la tarjeta en la tarjeta

inscripción n para obtener el número de tarjeta.

Inscripción de tarjeta

Seleccione el modelo de la tarjeta conectada de inscripción

# **i** Nota

Actualmente, las tarjetas de inscripción compatibles son DS-K1F100-D8E y DS-K1F180-D8E.

Los modelos n incluyen DS-K1F100-D8, DS-K1F100-M,

Tipo de tarjeta

Este

solo está disponible cuando el modelo es DS-K1F100-D8E o DS-K1F180-D8E.

Seleccione el tipo de tarjeta como tarjeta EM o tarjeta IC según el tipo de tarjeta real.

#### Puerto serie

Sólo está disponible cuando el modelo es DS-K1F100-M.

Seleccione el COM de inscripción de la tarjeta n se conecta a.

#### Zumbido

Habilitar o deshabilitar el zumbido cuando se lee correctamente el número de tarjeta.

#### Número de tarjeta Tipo

Seleccione el tipo de número de tarjeta según las necesidades reales.

Tarjeta M1 ncyn

Este solo está disponible cuando el modelo es DS-K1F100-D8, DS-K1F100-D8E o DS-K1F180-D8E.

Si la tarjeta es una tarjeta M1 y necesita habilitar la tarjeta M1 ncryn ncn, debe

Habilite este ncn y seleccione el sector de la tarjeta a cifrar.

#### Modo remoto: Emitir tarjeta mediante lector de tarjetas

Seleccione un dispositivo de control de acceso agregado en el cliente y deslice la tarjeta en su lector de tarjetas para leer el número de tarjeta.

# 7.5 Cn Programa y Plantilla

Puede copiar la plantilla, incluidos los días festivos y el calendario semanal. ftr en la plantilla, Puede adoptar la plantilla cnr para acceder a los grupos cuando n los grupos de acceso, de modo que El grupo de acceso tomará c en el m rn de la plantilla.

Nota			
Para el grupo de acceso	note	Consulte Establecer grupo de acceso para asignar acceso	n a Personas

#### 7.5.1 Agregar vacaciones

Puede crear días festivos y establecer los días de los días festivos, incluida la fecha de inicio, la fecha de finalización y el día festivo. rn en un día.

#### Pasos

## **i** Nota

Puede agregar hasta 64 días festivos en el sistema ftwr.

1. Haga clic en Control de acceso  $\rightarrow$  Programación  $\rightarrow$  Vacaciones para ingresar a la página de Vacaciones.

2. Haga clic en Agregar en el panel ft.

3. Crea un nombre para la festividad.

4. n Ingrese el crn o algún ncn de este feriado en el cuadro Observaciones.

5. Agregue un período de vacaciones a la lista de vacaciones y haga clic en el botón cnr para abrir la lista de vacaciones.

### **i** Nota Es posible añadir hasta 16 periodos de vacaciones a un día festivo. 1) Haga clic en Agregar en la lista de vacaciones 2) Arrastre el cursor para dibujar el m rn lo que significa en ese rn de m el El grupo de acceso cnr es cv i Nota Es posible configurar hasta 8 m rn para un período de vacaciones. 3) n Realice lo siguiente rn para editar el m rn • Mueva el cursor a m rn y arrastre m rn en la barra mn hasta el n cuando el cursor cambia a deseado Sur. • Haga clic en m rn y edite directamente la m de inicio/fin en el cuadro de diálogo que aparece. · Mueva el cursor al inicio o al final de m rn y arrástrelo para alargarlo o acortarlo el m rn cuando el cursor cambia a n Seleccione el m 🔀 . rn() que necesita eliminarse y luego haga clic en la columna rn para eliminar el m rn() 💌 en el 4) seleccionado 5) n Haga clic en la comma rn para borrar todos los m rn() en la barra m. 6) n Haga clic en la comina rn para eliminar este período de vacaciones agregado de la lista de vacaciones. 6. Haga clic en Guardar.

### 7.5.2 Agregar plantilla

La plantilla incluye el horario semanal y los días festivos. Puedes configurar el horario semanal y asignar los días festivos.

rn de acceso rn para rn persona o grupo. También puede seleccionar el añadido

vacaciones para la plantilla.

Pasos
-------

**i** Nota

Puede agregar hasta 255 plantillas en el sistema ftwr.

1. Haga clic en Control de acceso → Programación → Plantilla para ingresar a la página Plantilla.



Hay dos plantillas predeterminadas: Autorizado todo el día y Denegado todo el día, y no se pueden editado o eliminado.

Autorizado todo el día

El acceso rn es válido todos los días de la semana y no tiene festivos.

Todo el día denegado

🔀 para eliminar el seleccionado, o

El acceso rn no es válido en todos los días de la semana y no tiene festivos.

- 2. Haga clic en Agregar en el panel ft para crear una nueva plantilla.
- 3. Crea un nombre para la plantilla.
- 4. Ingrese el crn o algún ncn de esta plantilla en el cuadro Observaciones.
- 5. Edite el cronograma semanal para aplicarlo a la plantilla.
  - 1) Haga clic en la pestaña Programación semanal en el panel inferior.
  - 2) Seleccione un día de la semana y dibuje m rn() en la barra mn.

```
i Nota
```

Se pueden configurar hasta 8 m rn() para cada día del cronograma de la semana.

- 3) n Realice el siguiente rn para editar el m rn
  - Mueva el cursor a m rn y arrastre m rn en la barra mn a la deseado n cuando el cursor cambia a
  - Haga clic en m rn y edite directamente la m de inicio/fin en el cuadro de diálogo que aparece.
  - Mueva el cursor al inicio o al final de m rn y arrástrelo para alargarlo o acortarlo el m rn cuando el cursor cambia a
- 4) Repite los dos pasos anteriores para dibujar más m rn en los demás días de la semana.
- 6. Agrega un día festivo para aplicarlo a la plantilla.

### **i** Nota

Se pueden agregar hasta 4 días festivos a una plantilla.

1) Haga clic en la pestaña Vacaciones .

2) Seleccione un día festivo en la lista ft y se agregará a la lista seleccionada en el panel derecho.

3) n Haga clic en Agregar para agregar un nuevo día festivo.

# **I**Nota

Para obtener detalles sobre cómo agregar un feriado, consulte Agregar feriado .

 A) n Seleccione un día festivo seleccionado en la lista de la derecha y haga clic en Borrar para borrar todos los días festivos seleccionados en la lista de la derecha.

7. Haga clic en Guardar para guardar la n y la n agregando la plantilla.

7.6 Establecer grupo de acceso para asignar acceso n a Personas

ftr agregando a la persona y cnrn la crn de la persona puedes crear los grupos de acceso

a n qué persona(s) puede(n) tener acceso a qué puerta(s) y luego aplicar el grupo de acceso a la(s) dispositivo de control de acceso para tomar

Antes de empezar

- Agregar persona al cliente.
- Agregar un dispositivo de control de acceso a los puntos de acceso del cliente y del grupo. Para más detalles, consul<u>te Grupo</u>
   <u>Gestión</u>.
- Agregar plantilla.

Pasos

Cuando el grupo de acceso en se modifican, es necesario aplicar los grupos de acceso a los dispositivos vuelve a tomar c Los cambios del grupo de acceso incluyen cambios de plantilla, grupo de acceso de la persona n del erupo de acceso y detalles de la persona relacionada (incluido el número de tarjeta, el rostro nrrn imagen, vínculo entre el número de tarjeta y nrrn vínculo entre el número de tarjeta y contraseña de la tarjeta nrrn, período de CV de la tarjeta, etc.).

- 1. Haga clic en Control de acceso  $n \rightarrow$  Grupo de acceso para ingresar a la interfaz del Grupo de acceso.
- $\rightarrow$  2. Haga clic en Agregar para abrir la ventana Agregar.
- 3. En el texto Nombre, cree un nombre para el grupo de acceso como desee.
- 4. Seleccione una plantilla para el grupo de acceso.

Nota	
------	--

Debes cnr la plantilla antes de acceder al grupo y a la Plantilla para obtener	n Consulte n	Cronograma
más detalles.		

5. En la lista ft de Seleccionar persona, seleccione la(s) persona(s) a las que asignar autoridad de acceso.

- 6. En la lista ft de Seleccionar punto de acceso, seleccione la(s) puerta(s), puerta n() o r() para la
  - Personas seleccionadas para acceder.
- 7. Haga clic en Guardar.

Puede ver las personas seleccionadas y los puntos de acceso seleccionados en el lado derecho de la interfaz.
T Add	📋 Delete 📧 Apply A	II to Device 🔍 Apply Chang	es to Device	Person	
0	Name	Template   Status	Operation	TheName 📜 SerialNumbe	r  Organization
	Access Group 2	All-Day Auth To be Appl		Jane 1	New Organization
	Access Group 1	All-Day Auth To be Appli		Mike 2	New Organization
0	Access Group 3	All-Day Auth To be Appli			
				Total 2 Record(s)	> > 1 /1Page(c)
				Access Point	
				Access Point	Group Name
				Access Point	Group Name Access control host
				Access Point	Group Name Access control host Access control host
				Access Point	Group Name Access control host Access control host
				Access Point	Group Name Access control host Access control host
				Access Point	Group Name Access control host Access control host
				Access Point	Group Name Access control host Access control host
				Access Point	Group Name Access control host Access control host

Figura 7-5 Mostrar las personas seleccionadas y los puntos de acceso

8. Después de agregar los grupos de acceso, debe aplicarlos al dispositivo de control de acceso para tomarlos.

do

- 1) Seleccione el o los grupos de acceso que se aplicarán al dispositivo de control de acceso.
- 2) Haga clic en Aplicar todo a los dispositivos para comenzar a aplicar todos los grupos de acceso seleccionados al control de acceso. dispositivo o puerta
- 3) Haga clic en Aplicar todo a los dispositivos o Aplicar cambios a los dispositivos.

Aplicar todo a los dispositivos

Esta operación borrará todos los grupos de acceso existentes de los dispositivos seleccionados y luego aplicará el nuevo grupo de acceso al dispositivo.

Aplicar cambios a los dispositivos

Esta operación no borrará los grupos de acceso existentes de los dispositivos seleccionados y solo aplicará la parte modificada de los grupos de acceso seleccionados a los dispositivos.

4) Vea el estado de la solicitud en la columna Estado o haga clic en Estado de la solicitud para ver todas las solicitudes.

grupo(s) de acceso.

**i** Nota

Puede marcar Solo falla de visualización para

r los resultados de la aplicación.

Las personas seleccionadas en los grupos de acceso aplicados tendrán el derecho de entrar/salir de las puertas/puertas seleccionadas n

con su(s) tarjeta(s) vinculada(s) o nrrn n Haga clic para editar el grupo de acceso si es necesario.

9.

## i Nota

Si cambia el número de acceso de las personas u otro número relacionado, verá el mensaje Grupo de acceso a aplicar en la esquina derecha del cliente.

Puede hacer clic en el mensaje para aplicar los datos modificados al dispositivo. Puede seleccionar " Aplicar ahora" o "Aplicar más tarde".



## 7.7 Cn Ncn avanzado

Puede cnr el ncn avanzado de control de acceso para cumplir con algunos requisitos especiales en escena rn.

## **i** Nota

• Para la tarjeta relacionada con ncn (tipo de tarjeta de control de acceso), solo las tarjetas con grupo de acceso Los aplicados se listarán al agregar tarjetas.

• El dispositivo debe ser compatible con el ncn avanzado. • Coloque el cursor

sobre el ncn avanzado y luego haga clic para personalizar el ncn avanzado() que se mostrará.

#### 7.7.1 Parámetros del dispositivo Cn

Al agregar el dispositivo de control de acceso, puede cambiar los parámetros del dispositivo de control de acceso (controlador de acceso), puntos de control de acceso (puerta o calle), entradas de alarma, salidas de alarma, lectores de tarjetas y controlador de carril.

#### Parámetros CN para el dispositivo de control de acceso

Después de agregar el dispositivo de control de acceso, puede cambiar sus parámetros.

#### Pasos

1. Haga clic en Control de acceso  $\rightarrow$  Ncn avanzado  $\rightarrow$  Parámetros del dispositivo .

### **i** Nota

Si puede seleccionar un parámetro del dispositivo en la lista non avanzada, coloque el cursor sobre non avanzada y haga clic para seleccionar el parámetro del dispositivo que se mostrará.

2. Seleccione un dispositivo de acceso para mostrar sus parámetros en la página derecha.

3. Gire el interruptor a ON para habilitar el ncn correspondiente.

## **i** Nota

Los parámetros mostrados pueden variar para los dispositivos de control de acceso rn.

Redundancia de comunicación RS-485

Debe habilitar este non si conecta el lector de tarjetas RS-485 al dispositivo de control de acceso de forma redundante.

#### Habilitar NFC

Si habilita ncn, el dispositivo podrá reconocer la tarjeta NFC. Puede presentar la tarjeta NFC en el dispositivo.

#### Habilitar tarjeta M1

Si habilita el ncn, el dispositivo podrá reconocer la tarjeta M1. Puede presentar la tarjeta M1 en el dispositivo.

#### Habilitar tarjeta EM

Si habilita la función ncn, el dispositivo puede reconocer la tarjeta EM. Puede presentarla en el dispositivo.

#### Habilitar tarjeta CPU

Reservado. Si se habilita ncn, el dispositivo puede reconocer la tarjeta CPU. Puede presentar la tarjeta CPU en el dispositivo.

#### Habilitar tarjeta de identificación

Reservado. Si habilita la función ncn, el dispositivo podrá reconocer la tarjeta de identificación. Puede presentarla en el dispositivo.

#### 4. Haga clic en

 Aceptar. n Haga clic en Copiar a y, a continuación, seleccione el dispositivo o los dispositivos de control de acceso en los que desea copiar los parámetros. la página a los dispositivos seleccionados.

#### Parámetros Cn para puerta

Al agregar el dispositivo de control de acceso, puede cambiar los parámetros de la puerta del punto de acceso.

Pasos

1. Haga clic en Control de acceso $\rightarrow$ Ncn avanzado $\rightarrow$ Parámetros del dispositivo .	
---	--

2. Seleccione un dispositivo de control de acceso en el panel ft y luego haga clic para mostrarias puertas o el dispositivo r de seleccionado.

3. Seleccione una puerta r para mostrar sus parámetros en la página derecha.

o 4. Edite la puerta o parámetros r.

**i** Nota

s

Los parámetros mostrados pueden variar para los dispositivos de control de acceso rn.

#### Nombre

Edite el nombre del lector de tarjetas como desee.

Tipo de salida Bn

Puede configurar la salida bn como cerrada o abierta. Normalmente, permanece abierta.

abierto.

Abra el

ftr deslizando la tarjeta normal y el relé cn m para bloquear la puerta comienza a funcionar.

Alarma de tiempo de espera por puerta abierta

La alarma se puede activar si la puerta no se ha cerrado en un periodo de 1 minuto. Si se establece en 0, no se activará ninguna alarma.

#### Supercontraseña

La persona cc puede abrir la puerta con la súper contraseña.

5. Algunos de los siguientes parámetros no aparecen en la página Básica nrmn, haga clic en Avanzado para

Editar los parámetros.

Código de coacción

La puerta se puede abrir con el código de coacción cuando hay coacción. Al mismo tiempo, el cliente puede reportar el evento de coacción.

Código de despido

Cree un código de descarte que pueda usarse para detener el timbre del lector de tarjetas (ingresando el código de descarte en el teclado).

## **i** Nota

• El código de coacción, el supercódigo y el código de despido deben ser rn • El código de

coacción, la supercontraseña y el código de despido deben ser rn de la contraseña ncn. • La longitud del código de coacción, la

supercontraseña y el código de despido depende del dispositivo.

Generalmente debe contener de 4 a 8 dígitos.

#### 6. Haga clic en

7. Aceptar. n Haga clic en Copiar, ay luego seleccione la(s) puerta(s) para copiar los parámetros en la página a la puertas seleccionadas.

## **i** Nota

El estado de la puerta rn n también se copiará a las puertas seleccionadas.

### Parámetros Cn para el lector de tarjetas

Al agregar el dispositivo de control de acceso, puede cambiar sus parámetros del lector de tarjetas.

#### Pasos

- 1. Haga clic en Control de acceso  $\rightarrow$  Ncn avanzado  $\rightarrow$  Parámetros del dispositivo .
- 2. En la lista de dispositivos en el pie, haga clic **par**a expandir la puerta, seleccione un lector de tarjetas y podrá editarlo. Parámetros del lector de tarjetas a la derecha.
- 3. Edite los parámetros básicos del lector de tarjetas en la página Nrmn básico.

# **i** Nota

Los parámetros mostrados pueden variar según el dispositivo de control de acceso. Algunos de ellos se listan a continuación. Consulte el manual del usuario del dispositivo para obtener más información.

Nombre

4.

Edite el nombre del lector de tarjetas como desee.

Intervalo mínimo de deslizamiento de

tarjeta: Si el intervalo entre deslizamientos de una misma tarjeta es menor que el valor establecido, el deslizamiento

no es válido. Puede configurarlo entre 0 y 255.

#### Alarma de Máx. Fallo m

Habilitar para informar una alarma cuando la lectura de la tarjeta m alcanza el valor establecido.

Tipo de lector de tarjetas/Lector de tarjetas cn

Obtenga el tipo de lector de tarjetas y crn Son de solo lectura.

n Algunos de los siguientes parámetros no aparecen en la página nrmn básica, haga clic en

Avanzado para editar los parámetros.

Habilitar lector de tarjetas

Si se habilita el NCN, el usuario puede presentar la tarjeta en el lector. Si se deshabilita, no se podrá usar el lector para entrar.

Polaridad del LED OK/Polaridad del LED de error/Polaridad del

zumbador: Configure la polaridad del LED OK/Polaridad del LED de error/Polaridad del zumbador de la placa base según los parámetros del lector de tarjetas. Generalmente, se adopta el valor predeterminado:

#### Tiempo de

zumbido Configure el zumbido del lector de tarjetas m El m disponible varía de 0 a 5999 s. 0 representa el zumbido de CNN.

Intervalo máximo al ingresar PWD

Cuando ingresa la contraseña en el lector de tarjetas, si el intervalo entre presionar dos dígitos es mayor que el valor establecido, los dígitos que presionó antes se borrarán.

#### Manipulación cn

Habilite el nmr cn para el lector de tarjetas.

Comunicarse con el controlador cada

Cuando el dispositivo de control de acceso no puede conectarse con el lector de tarjetas durante más tiempo del establecido m el lector de tarjetas se encenderá ffln mcy

#### Huella dactilar CNN Nivel

Seleccione el nivel nrrn rcnn en la lista desplegable.

#### 5. Haga clic en

 Aceptar. n Haga clic en Copiar a y, a continuación, seleccione el/los lector(es) de tarjetas a los que desea copiar los parámetros en la página en el/los lector(es) de tarjetas seleccionados.

## Parámetros Cn para salida de alarma

Después de agregar el dispositivo de control de acceso, si el dispositivo se vincula a las salidas de alarma, puede cnr el parámetros.

Antes de comenzar

Agregue un dispositivo de control de acceso al cliente y asegúrese de que el dispositivo admita la salida de alarma.

Pasos

- Haga clic en Control de acceso → Ncn avanzado → Parámetros del dispositivo para ingresar al control de acceso. parámetro cnrn página.
- 2. En la lista de dispositivos en la parte inferior, haga clic para expandir la puerta, seleccione una entrada de alarma y podrá editar los parámetros de la entrada de alarma a la derecha.
- 3. Configure los parámetros de salida de alarma.

Nombre

Edite el nombre del lector de tarjetas como desee.

Tiempo de cv de salida de alarma

¿Cuánto tiempo durará la salida de alarma una vez activada?

#### 4. Haga clic en

5. Aceptar. n Coloque el interruptor en la esquina superior derecha en ON para activar la salida de alarma.

#### Parámetros Cn para el controlador de carril

Al agregar el controlador de carril al cliente, puede cambiar sus parámetros para pasar por el carril.

#### Pasos

- Haga clic en Control de acceso → Ncn avanzado → Parámetro del dispositivo para ingresar el parámetro página.
- 2. En la lista de dispositivos en la parte inferior, seleccione un controlador de carril y podrá editarlo. parámetros a la derecha.
- 3. Edite los parámetros.

Modo de pase

Seleccione el controlador que controlará el estado de la barrera del dispositivo.

**i** Nota

Puede seleccionar Según el modo de paso del dispositivo o Según el horario de la puerta norte.

- Si selecciona Según el modo de paso del dispositivo, el dispositivo seguirá el modo de paso del controlador de carril, que se puede controlar en la página n del control remoto, para controlar la barrera.
- Si selecciona Según programación de la puerta, el dispositivo seguirá la instrucción ftwr para controlar la barrera.

Aviso audible

Establezca la duración del audio que se reproduce cuando se activa una alarma.

i Nota

0 se refiere a que el audio de la alarma se reproducirá cuando finalice la alarma.

Unidad de temperatura

Seleccione la unidad de temperatura que se muestra en el estado del dispositivo.

Brillo de la pizarra luminosa

Configure el brillo de la tira de luz.

4. Haga clic en Aceptar.

## 7.7.2 Cn Permanece Abierto/Cerrado

Puede configurar el estado de la puerta como abierta o cerrada. Por ejemplo, puede configurar que la puerta permanezca cerrada en días festivos y que permanezca abierta en días festivos. <sup>do</sup> período de la jornada laboral.

Antes de comenzar

Agregue los dispositivos de control de acceso al sistema.

Pasos

- Haga clic en Control de acceso → Ncn avanzado → Permanecer abierto/cerrado para ingresar a Permanecer abierto/cerrado.
   Página cerrada.
- 2. Seleccione la puerta que desea cnr en el panel lateral.
- 3. Para configurar el estado de la puerta durante la jornada laboral, haga clic en Programación semanal y realice lo siguiente enfermera
  - 1) Haga clic en Permanecer abierto o Permanecer cerrado.
  - 2) Arrastre el cursor para dibujar el m rn lo que significa en ese rn de m el

El grupo de acceso cnr es cv

<b>i</b> Nota	
Se pueden configur	rar hasta 8 m rn para cada día en el programa de la semana. 3) n
Realice el siguiente rn	para editar el m rn • Mueva el cursor al m rn y arrástrelo en la barra
mn hasta n cuando deseado	el cursor cambie a
• Haga clic en m rn	y edite directamente el inicio/fin de m en el cuadro de diálogo que aparece. • Mueva el
cursor al inicio o al	final de m rn y arrástrelo para alargar o acortar el m rn cuando el cursor cambie a
4) Haga clic en Guardar.	
Relacionado	nne
Copiar a todo	Seleccione un rn en la barra m, haga clic en Copiar a toda la semana para copiar todos los rn
Semana	en esta barra m a otros días de la semana.
Eliminar selecciona	dos Seleccione uno en la barra m, haga clic en Eliminar seleccionados para eliminarlo <sub>enfermera</sub>
Claro	Haga clic en Borrar para borrar todos los rn n en el cronograma de la semana.
4. Para establecer el estad	do de la puerta durante las vacaciones, haga clic en Vacaciones y realice lo siguiente: 1) Haga clic
en Permanecer abierto	o o Permanecer cerrado.
2) Haga clic en Agregar.	
3) Ingrese la fecha de inic	sio y la fecha de finalización.
4) Arrastre el cursor pa	ara dibujar el m rn lo que significa en ese rn de m el
El grupo de acceso	cnr es cv
Nota	

Es posible configurar hasta 8 m rn para un período de vacaciones.

5) Realice el siguiente rn para editar el m rn

Mueva el cursor a m rn y arrastre m rn en la barra mn a la
deseado n cuando el cursor cambia a 🕅 .
<ul> <li>Haga clic en m rn y edite directamente la m de inicio/fin en el cuadro de diálogo que aparece.</li> </ul>
<ul> <li>Mueva el cursor al inicio o al final de m rn y arrástrelo para alargarlo o acortarlo el m rn cuando el cursor cambia a n Seleccione el m</li> </ul>
6) rn() que necesita eliminarse y luego haga clic en la columna rn para eliminar el m rn() in en el
seleccionado
7) n Haga clic en la columna rn para borrar todos los m rn() en la barra m.
8) n Haga clic en la colução in para eliminar este período de vacaciones agregado de la
9) Haga clic en Guardar
5. n Haga clic en Copiar a para copiar el estado de la puerta n de esta puerta a otra(s) puerta(s).
7.7.3 Cn c ncn
Puede administrar las personas por grupo y configurar el ncn para mi punto de control de acceso personas de uno
(puerta).
Antes de empezar
Establezca un grupo de acceso y aplíquelo al dispositivo de control de acceso. Para obtener más información, consulte "Establecer".
Grupo de acceso para asignar acceso n a Personas .
Realice esta tarea cuando desee configurar non para el punto m (puerta). tarjetas de un control de acceso
Pasos
1. Haga clic en Control de acceso $\rightarrow$ Ncn avanzado $\rightarrow$ 2. c Aut .
Seleccione un dispositivo de control de acceso en la lista de dispositivos en el panel ft.
3. Agregue un grupo de personas/tarjetas para el dispositivo de control de acceso.
1) Haga clic en Agregar en el panel derecho.
2) Crea un nombre para el grupo según tu preferencia.
<ol> <li>Specifique la fecha de inicio y la fecha de finalización del período de CV para el grupo de personas/tarjetas.</li> </ol>
4) Seleccione los miembros y las tarjetas en la lista Disponibles, y los miembros y tarjetas seleccionados
se agregará a la lista Seleccionados.
Nota
Asegúrese de tener una tarjeta emitida a la persona.
Asegúrese de haber configurado el grupo de acceso y aplicarlo al dispositivo de control de acceso
exitosamente.
6) n Seleccione la persona o el grupo de tarjetas y, a continuación, haga clic en Eliminar para eliminarlos.

no se pudo aplicar previamente al dispositivo de control de acceso.

4. Seleccione un punto de control de acceso (puerta) del dispositivo seleccionado en el panel ft.

- 5. Introduzca el intervalo máximo al ingresar la contraseña.
- 6. Agregue un grupo non para el punto de control de acceso seleccionado.
  - 1) Haga clic en Agregar en el panel Grupos ncn.
  - 2) Seleccione una plantilla cnr como plantilla ncn de la lista desplegable.

	<b>i</b> No	ta						
	Para	En la plantilla, consulte n	Horario y plantilla .					
3)	) Seleccione el tipo de non como non local, non local y puerta abierta de forma remota, o non local y súper							

 Seleccione el tipo de ncn como ncn local, ncn local y puerta abierta de forma remota, o ncn local y súpe contraseña de la lista desplegable.

Ncn local

ncn por el dispositivo de control de acceso.

NCN local y puerta abierta remotamente

ncn por el dispositivo de control de acceso y por el cliente. Cuando la persona pasa la tarjeta Al colocar la tarjeta en el dispositivo, aparecerá una ventana. Puede desbloquear la puerta a través del cliente.

Multi	ple Authenticatio	n Remote Controller	×
	Door Name:		< 1/1 >
1	Device Name:	10.8.97.88	
	Request Ti	2019-02-28 15:13:40	
	Please proces	s this request in 26 sec	ond
		Open Door	Ignore

Figura 7-7 Puerta abierta de forma remota

## **i** Nota

Puede marcar ffln ncn para habilitar la súper contraseña ncn cuando el dispositivo de control de acceso se desconecta del cliente.

#### Ncn local y Supercontraseña

ncn por el dispositivo de control de acceso y por la súper contraseña.

- 4) Seleccione la persona/grupo de tarjetas agregado en la lista ft a continuación y se agregará a la lista Seleccionados a la derecha como el grupo ncn.
- 5) Haga clic en el grupo ncn agregado en la lista de la derecha para configurar ncn m en Auth Columna del Times.

## **i** Nota

 El ncn m debe ser mayor que 0 y menor que el personal agregado qny en el grupo de personal.
 El valor máximo de ncn m es 16.

6) Haga clic en Guardar.

# **i** Nota

• Para cada punto de control de acceso (puerta), se pueden agregar hasta cuatro grupos ncn. • Para el grupo ncn cuyo tipo ncn es ncn local, se pueden agregar hasta 8

Se pueden agregar grupos de personas/tarjetas al grupo ncn. • Para el grupo

ncn cuyo tipo ncn sea ncn local y súper contraseña o ncn local y puerta abierta de forma remota, se pueden agregar hasta 7 grupos de personas/tarjetas al grupo ncn.

7. Haga clic en Guardar.

## 7.7.4 Regla Wiegand personalizada Cn

Basándose en el conocimiento de la regla de carga para Wiegand de terceros, puede configurar reglas Wiegand personalizadas para comunicarse entre el dispositivo y los lectores de tarjetas de terceros.

Antes de comenzar

Conecte los lectores de tarjetas de terceros al dispositivo.

Pasos

## **i** Nota

• De manera predeterminada, el dispositivo deshabilita el Wiegand NCN personalizado. Si el dispositivo habilita el Wiegand NCN personalizado, Wiegand ncn todas las interfaces wiegand del dispositivo utilizarán el protocolo wiegand personalizado.

- Se pueden configurar hasta 5 Wiegands personalizados.
- Para obtener detalles sobre el Wiegand personalizado, consulte .
- 1. Haga clic en Control de acceso → Ncn avanzado → Wiegand personalizado para ingresar al Wiegand personalizado página.
- 2. Seleccione un Wiegand personalizado en el

pie 3. Cree un nombre Wiegand.

## **i** Nota

Se permiten hasta 32 caracteres en el nombre Wiegand personalizado. en

4. Haga clic en Seleccionar dispositivo para seleccionar el dispositivo de control

el Wiegand personalizado.

de acceso para 5. Configure el modo de paridad de acuerdo con la propiedad del lector de tarjetas de terceros.

## **i** Nota

• Se permiten hasta 80 bits en la longitud total. • El bit de

inicio de paridad impar, la longitud de paridad impar, el bit de inicio de paridad par y la longitud de paridad par varían de 1 a 80 bits. • El bit de inicio del ID de

tarjeta, el código del fabricante, el código del sitio y el OEM deben variar

de 1 a 80 bits.

6. Establecer la regla de salida rnrmn.

1) Haga clic en Establecer regla para abrir la ventana Establecer reglas de salida.

Output Rule		×
Select the output rule and	drag to change the sequence.	
Available	Selected	n Clear
Card ID		
Manufacturer Code		
🗌 Site Code		
OK Cancel		

Figura 7-8 Establecer regla de salida nmn

2) Seleccione reglas en la lista ft.

Las reglas seleccionadas se agregarán a la lista de la derecha.

3) n Arrastre las reglas para cambiar el orden de las reglas.

4) Haga clic en Aceptar.

5) En la pestaña Wiegand personalizado, configure el bit de inicio de la regla, la longitud y el dígito decimal.

7. Haga clic en Guardar.

### 7.7.5 Modo y programación del lector de tarjetas Cn

Puede establecer las reglas de paso para el lector de tarjetas del dispositivo de control de acceso según sus necesidades reales.

Pasos

- Haga clic en Control de acceso → Ncn avanzado → Ncn para ingresar al modo Ncn página cnrn.
- 2. Seleccione un lector de tarjetas en el pie para cnr
- 3. Configure el lector de tarjetas en modo ncn.
  - 1) Haga clic en CNN.

Card Reader Authentication								
Select the authentication mode that the card reader should support.								
Avaliable Mode	Selected Mode	🛍 Clear						
🗹 Card	Card	×						
💆 Card + PIN	Card + PIN	×						
Card / PIN	Fingerprint	×						
💆 Fingerprint	Fingerprint + Card	×						
Fingerprint + PIN	Face	×						
Fingerprint / Card	Face + Card	×						
💆 Fingerprint + Card	Face + Fingerprint + Card	×						
Fingerprint + Card + PIN								
Face / Fingerprint / Card / PIN								
Face + Fingerprint								
Face + PIN								
💆 Face + Card								
d Face								
OK Cancel								

Figura 7-9 Seleccionar el modo ncn del lector de tarjetas

-	:	Nicto
- 53		Inota

PIN se refiere al código PIN configurado para abrir la puerta. Consulte n Control de acceso nmn .

2) Marque los modos en la lista de Modos disponibles y se agregarán a la lista de modos seleccionados.

3) Haga clic en Aceptar.

ftr cn los modos, los modos seleccionados se mostrarán como íconos con color rn.

- 4. Haga clic en el icono para seleccionar un modo ncn de lector de tarjetas y arrastre el cursor para dibujar un color. barra en el horario, lo que significa que en ese periodo de m el lector de tarjetas ncn es válido.
- 5. Repita el paso anterior para configurar otros períodos m.

Ŧ			Q. Card	d Reader Au	thentica	tion									6	Copy to
8		• 🔟 10.7.115.178		Authentication	on Mode		nfiguratio									
ß		Euit Card Reader2		Card		Card	+ PIN		FP FP		. F	P + Card				
				Face		Face	+ Card		Face + I	P +						
				Copy 1	o Week	× De		i ce								
				Mon	. 1	. A	1	4	1 <u>4</u>	ir -	н.	30	- 14	. 2	22	
				Tur -	- 2		- 16 (	1	- 10 -	ġ.	н	15	<u>(1)</u>	н	2	
				Wed.	3	1		4	- 10	н.	11	- (M)	-34	_ 2i	- 22	
	Authentication			The D	. 3	<u>, 1</u>	<u>.</u>	£	10	u.	-14	14	-14	20	22	
				66	- 2	4	- (6		50	-10	14	- 14			-11	- 25
				Sat.	3	4	-	-	10	Ψ.,	34	14	10	20	221	- 24
				See .		-	191	•	40.	10°.	-14	114	111	20	22	-
南																
R				Save												

Figura 7-10 Establecer modos ncn para lectores de tarjetas

 n Seleccione un día cnr y haga clic en Copiar a semana para copiar el mismo n a todo el día. semana.

n Haga clic en Copiar a para copiar el 8.
 n a otros lectores de tarjetas.

## 7.7.6 Cn Primera Persona En

Puedes r personas para un punto de control de acceso. Si la persona r está autorizada, configurarlo, permite m Las personas acceden a la puerta u otro ncn cn

Antes de empezar

- Agregue un dispositivo de control de acceso al cliente y asegúrese de que el dispositivo admita a la persona en cuestión.
   ncn
- Agregar persona y asignar acceso rn a la persona designada. Para más detalles, consulte Persona
   Administración y configuración de grupos de acceso para asignar acceso n a Personas.

#### Pasos

- 1. Haga clic en Control de acceso → Ncn avanzado → Primera persona que ingresa para ingresar a la página Primera persona que ingresa.
- 2. Seleccione un dispositivo de control de acceso en la lista del panel ft.
- Seleccione el modo actual como Habilitar apertura restante en primera persona, Deshabilitar apertura restante ft Primera Persona, o n por Primera Persona de la lista desplegable para cada acceso punto de control del dispositivo seleccionado.

Habilitar la apertura permanente en primera persona

- La puerta permanece abierta para el cnr m rn ftr la persona r está autorizada
- Al finalizar el modo de apertura, se activará el modo de apertura. Si selecciona este modo, deberá configurar el modo de apertura. enfermera



El tiempo de permanencia debe estar entre 0 y 1440 minutos. Por defecto, es de 10 minutos.

Deshabilitar la apertura restante en primera persona

Deshabilitar el ncn de la persona r en, es decir, el ncn normal n por Primera Persona

Todos los ncn (excepto los ncn de súper tarjeta, súper contraseña, tarjeta de coacción y código de coacción) se permiten solo para la persona r rn

lota

Puede volver a llamar a la persona r para deshabilitar el modo de persona r.

- 4. Haga clic en Agregar en el panel Lista de primera persona.
- 5. Seleccione persona(s) en la lista ft y la(s) persona(s) se agregarán a las personas seleccionadas como la(s) persona(s) r de las puertas.

La(s) persona(s) r agregada(s) aparecerá (n) en la Lista de primera

6. persona. Seleccione una persona de la lista y haga clic en Eliminar para quitarla de la lista de personas r.

7. Haga clic en Guardar.

## 7.7.7 Cn nbc

Puede configurarlo para que solo pase el punto de control de acceso según las <sup>40</sup> camino y solo uno personas que puedan pasar por él después de deslizar la tarjeta.

Antes de comenzar

Habilite la opción nn back ncn del dispositivo de control de acceso.

Realice esta tarea cuando desee volver a cnr el nn para el dispositivo de control de acceso.

Pasos

### i Nota

Tanto el enclavamiento nn back como el enclavamiento mr ncn pueden ser cnr para un dispositivo de control de acceso al mismo m. Para el cnrn del enclavamiento mr, consulte .

1. Haga clic en Control de acceso  $\rightarrow$  ncn avanzado  $\rightarrow$  nbc para ingresar el nc n

página.

- 2. Seleccione un dispositivo de control de acceso en el panel ft.
- 3. Seleccione un lector de tarjetas como inicio de la ruta en el Primer lector de tarjetas

do

- 4. Haga circ en el lector de tarjetas seleccionado en la columna Lector de tarjetas ftw para abrir la selección diálogo del lector de tarjetas.
- 5. Seleccione los lectores de tarjetas ftrwr para el lector de tarjetas r.

	~	1
- 1		
		INT. C.
		INOTA
-	~	Intolu

Se pueden agregar hasta cuatro lectores de tarjetas ftrwr como lectores de tarjetas ftrwr para un lector de tarjetas.

6. Haga clic en Aceptar en el cuadro de diálogo para

guardar el cn 7. Haga clic en Guardar en la página nbc n para guardar el cn n y tomar

#### Ejemplo:

Establecer la ruta de

deslizamiento de la tarjeta. Si selecciona Lector Entrada\_01 como inicio y selecciona Lector Entrada\_02 y Lector Salida\_04 como lectores de tarjetas vinculados, solo podrá acceder al punto de control de acceso deslizando la tarjeta en el orden Lector Entrada\_01, Lector Entrada\_02 y Lector Salida\_04.

#### 7.7.8 Parámetros del dispositivo Cn

Al agregar el dispositivo de control de acceso, puede configurar sus parámetros, como los parámetros de red.

#### Establecer parámetros RS-485

Puede configurar los parámetros RS-485 del dispositivo de control de acceso, incluidos la velocidad en baudios, el bit de datos, el bit de parada, el tipo de paridad, el tipo de control w, el modo cmmncn, el modo de trabajo y el modo cnncn.

Pasos		
Nota		
EI RS-485	n debe ser compatible con el dispositivo.	

1. Ingrese al módulo de Control de Acceso.

2. En la barra nvn de la parte inferior, ingrese Advanced ncn  $\rightarrow$  More Parameters .

- 3. Seleccione un dispositivo de control de acceso en la lista de dispositivos y haga clic en RS-485 para ingresar al RS-485 página.
- 4. Seleccione el número de puerto serie de la lista desplegable para configurar los parámetros RS-485.
- 5. Configure el número de serie, el periférico, el centro ncn, la velocidad en baudios, el bit de datos, el bit de parada, el tipo de paridad, el modo cmmncn, el modo de trabajo y el modo cnncn en la lista desplegable.
- 6. Haga clic en

Guardar. • Los parámetros cnr se aplicarán al dispositivo mcy • Cuando cambie el modo de trabajo o el modo cnncn, el dispositivo se reiniciará

mcy

#### Habilitar tarjeta M1 ncyn

La tarjeta M1 ncryn puede mejorar el nivel de seguridad de ncn

Pasos
Nota
El ncn debe ser compatible con el dispositivo de control de acceso y el lector de tarjetas.
1. Ingrese al módulo de Control de Acceso.
2. En la barra nvn de la parte inferior, ingrese Advanced ncn $ ightarrow$ More Parameters .
3. Seleccione un dispositivo de control de acceso en la lista de dispositivos y haga clic en M1 Card ncyn cn para Ingrese a la página ncryn rcn de la tarieta M1
4. Coloque el interruptor en encendido para habilitar la tarjeta M1 ncryn ncn 5.
Configure el ID del sector.
Nota
El ID del sector varía de 1 a 100. El sector 13
está cifrado de forma predeterminada. Se recomienda cifrar el sector 13.
6. Haga clic en Guardar para guardar el 🚽 🛶

## 7.8 Enlace CN para control de acceso

Puede activar la función de enlace de control de acceso (CNR) para el evento detectado por el dispositivo de control de acceso. Posteriormente, la función de enlace se activará al ocurrir el evento. Este mecanismo se utiliza para informar al personal de seguridad sobre el evento o para activar el control de acceso en tiempo real.

Se admiten dos tipos de cn de vinculación: • Cn de

cliente Cuando se detecta el evento, se activará el cn en el cliente, como el cliente haciendo una advertencia audible ..

• Dispositivo cn Cuando se detecta el evento, se activará el cn de un dispositivo cc, como el zumbido de un lector de tarjetas, la apertura/cierre de una puerta, etc.

#### 7.8.1 Cliente Cn cn para evento de acceso

Incluso lejos de un punto de acceso, puede saber qué sucede y la urgencia del evento mediante el control de acceso (CNR) vinculado al evento de acceso en el cliente. Estará conectado al cliente una vez que se active un evento, para poder responder al instante. También puede controlar el control de acceso del cliente de los puntos de acceso en lotes a la vez.

Pasos

### i Nota

El enlace cn aquí se refiere al enlace del cliente a su propio cn como advertencia audible, enlace de correo electrónico, etc.

1. Haga clic en Gestión de eventos  $\rightarrow$  Evento de control de acceso .

Los dispositivos de control de acceso agregados se mostrarán en la lista de dispositivos.

2. Seleccione un recurso (incluido el dispositivo, la entrada de alarma, la puerta/elevador y el lector de tarjetas) del dispositivo lista.

Se mostrarán los tipos de eventos que admite el recurso seleccionado.

- 3. Seleccione el/los evento(s) y haga clic en Editar prioridad para n la prioridad de los eventos, que pueden ser Se utiliza para organizar eventos en el Centro de eventos.
- 4. Establezca el enlace cn del evento.
  - 1) Seleccione el/los evento(s) y haga clic en Editar vínculo para configurar el cn del cliente cuando se activan los eventos.

Advertencia audible

El cliente ftwr emite una alerta sonora cuando se activa la alarma. Puede seleccionar el sonido de la alerta sonora.

**i** Nota

Para el sonido de la alarma, consulte Configurar el sonido de la alarma en el manual del usuario del cliente ftwr

Enviar correo electrónico

Envía un correo electrónico ncn del número de alarma a uno o más receptores.

Para obtener detalles n parámetros de correo electrónico, consulte Establecer parámetros de correo electrónico en el usuario sobre el manual del cliente ftwr 2)

Haga clic en Aceptar.

5. Habilite el evento para que cuando se detecte el evento, se envíe un evento al cliente y al

Se activará el enlace cn. n Haga clic en

6. Copiar a... para copiar la puerta del evento o el lector n a otro dispositivo de control de acceso, entrada de alarma, de tarjetas.

### 7.8.2 Dispositivo Cn cn para evento de acceso

Puede configurar el enlace cn del dispositivo de control de acceso para el evento activado por el dispositivo de control de acceso. Esto significa que, cuando se activa un evento, puede activar la salida de alarma, el zumbador en el controlador de acceso y otros cn.

Pasos
Nota
El enlace cn debe ser compatible con el dispositivo.
1. Haga clic en Control de acceso $\rightarrow$ CNN de enlace .
2. Seleccione el dispositivo de control de acceso de la lista en la parte inferior. 3.
Haga clic en Agregar para agregar un nuevo vínculo.
4. Seleccione Vinculación de eventos como fuente del
evento. 5. Seleccione el tipo de evento y el evento detallado para configurar la vinculación.
6. En el área Objetivo de enlace, configure el objetivo de la propiedad para habilitar este
zumbador en el controlador.
Se activará la advertencia audible del dispositivo de control de acceso.
Captura
Se capturará una imagen relacionada con el evento cuando ocurra el evento seleccionado.
Grabación Se
capturará una imagen relacionada con el evento cuando ocurra el evento seleccionado.
Nota
El dispositivo debe admitir grabación.
Timbre en el lector
Se activará la advertencia audible del lector de tarjetas.
Salida de alarma
La salida de alarma se activará para ncn cuando ocurra el evento seleccionado
Entrada de alarma
Armar o desarmar la entrada de alarma.
Nota
El dispositivo debe admitir la entrada de alarma ncn
Punto de acceso
Se activará el estado de la puerta abierta, cerrada, permanecer abierta o permanecer cerrada.
<b>i</b> Nota
La puerta de destino y la puerta de origen no pueden ser la misma.
Reproducción
de audio : Se activará el aviso de audio y el contenido relacionado con el índice de audio seleccionado se reproducirá según el modo de reproducción CNR.

7. Haga clic en Guardar.

8.	norte	Después de agregar el enlace del dispositivo, puede realizar una o más de las siguientes acciones:
	Editar enlace	Seleccione el enlace cnr n en la lista de dispositivos y podrá editar sus parámetros de origen de eventos,
	norte	incluidos el origen del evento y el destino del enlace.

Eliminar vínculo Seleccione el enlace cnr y elimínelo. n en la lista de dispositivos y haga clic en Eliminar para

## 7.8.3 Dispositivo Cn para deslizar tarjetas

Habilita la vinculación del dispositivo de control de acceso (como desarmar una zona y activar una notificación de audio) para el deslizamiento de una tarjeta CC. De esta manera, puede monitorear el comportamiento y el paradero del titular de la tarjeta.

Pasos

#### **i** Nota

Debería ser compatible con el dispositivo.

1. Haga clic en Control de acceso  $\rightarrow$  CNN de enlace .

2. Seleccione el dispositivo de control de acceso de la lista en la parte inferior. 3. Haga

clic en Agregar para agregar un nuevo vínculo.

- 4. Seleccione Vinculación de tarjeta como fuente del evento.
- 5. Ingrese el número de tarjeta o seleccione la tarjeta de la lista desplegable.
- 6. Seleccione el lector de tarjetas donde se pasa la tarjeta.
- 7. En el área Objetivo de enlace, configure el objetivo de la propiedad para habilitar este zumbador en el

controlador.

Se activará la advertencia audible del dispositivo de control de acceso.

Timbre en el lector

Se activará la advertencia audible del lector de tarjetas.

#### Captura

Se capturará una imagen relacionada con el evento cuando ocurra el evento seleccionado.

#### Grabación Se

capturará una imagen relacionada con el evento cuando ocurra el evento seleccionado.

#### i Nota

El dispositivo debe admitir grabación.

#### Salida de alarma

La salida de alarma se activará para ncn

#### Entrada de alarma

Armar o desarmar la entrada de alarma.

## **i** Nota

El dispositivo debe admitir la entrada de alarma ncn

Punto de acceso

Se activará el estado de la puerta abierta, cerrada, permanecer abierta o permanecer cerrada.

Reproducción de audio

Se activará el aviso de audio y se reproducirá el contenido relacionado con el índice de audio seleccionado según el modo de reproducción CNR.

#### 8. Haga clic en Guardar.

Cuando la tarjeta (cnr en el paso 5) se desliza sobre el lector de tarjetas (cnr en el paso 6), puede activar el cn vinculado (cnr en el paso 7). Después de agregar la vinculación del

norte	dispositivo,	puede re	alizar una	o más de	las s	siguientes	acciones: 9.
-------	--------------	----------	------------	----------	-------	------------	--------------

Eliminar vínculo	Seleccione el enlace cnr y elimínelo.	n en la lista de dispositivos y haga clic en Eliminar para
norte		
Editar enlace	Seleccione el enlace cnr n en la lista de di	spositivos y podrá editar sus parámetros de origen de eventos
norte	incluidos el origen del evento y el destino	del enlace.

#### 7.9 Control de puertas

En el módulo de Monitoreo, puede ver el estado de las puertas gestionadas por el dispositivo de control de acceso añadido.

También puede controlar las puertas, como abrirlas o cerrarlas, o mantenerlas abiertas o cerradas, a través del cliente de forma remota. Los eventos de acceso de RM se muestran en este módulo.

Puede ver los detalles de acceso y los detalles de la persona.

## **i** Nota

El usuario con permiso para controlar la puerta puede acceder al módulo de Monitoreo y controlarla. De lo contrario, los íconos utilizados para el control no se mostrarán. En el permiso del usuario, consulte

Gestión de personas.

#### 7.9.1 Estado de la puerta de control

Puede controlar el estado de una sola puerta, incluida la apertura, el cierre, la permanencia de la puerta abierta y la permanencia de la puerta cerrada.

Pasos

1. Haga clic en Monitoreo para ingresar a la página de monitoreo de estado.

2. Seleccione un grupo de puntos de acceso en la esquina superior derecha.

## **I**Nota

Para administrar el grupo de puntos de acceso, consulte Administración de grupos en el manual de usuario del cliente ftwr

Se mostrarán las puertas del grupo de control de acceso seleccionado.

3. Haga clic en el icono de una puerta para seleccionar una puerta, o presione Ctrl y puertas.

seleccione m 4. Haga clic en el siguiente bn para controlar la puerta.

#### Puerta abierta

Cuando la puerta esté bloqueada, desbloquéela y se abrirá por una vez. Después de abrirla, la puerta se cerrará y se bloqueará nuevamente.

#### Cerrar puerta

Cuando la puerta esté desbloqueada, bloquéela y se cerrará. La persona que tiene el acceso rn puede acceder a la puerta con crn

#### Permanecer

abierto. La puerta permanecerá desbloqueada (no se podrá abrir ni cerrar). Cualquier persona podrá acceder a ella sin necesidad de abrir la puerta.

#### Permanecer cerrado

La puerta estará cerrada con llave. Nadie podrá acceder, incluso con la autorización de acceso, excepto los superusuarios.

#### Captura

Capturar una imagen manualmente.



La captura bn está disponible cuando el dispositivo admite la captura ncn. La imagen se guarda en el PC que ejecuta el cliente. Para obtener información sobre la ruta de guardado, consulte " Configurar ruta de guardado de archivos" en el manual del usuario del cliente ftwr.

#### Resultado

El icono de las puertas cambiará en rm de acuerdo al rn si el rn tiene éxito.

#### 7.9.2 Verificar registros de acceso en tiempo real

Los registros de acceso se mostrarán en tiempo real, incluidos registros de deslizamiento de tarjetas, registros de reconocimiento facial, registros de comparación de nrmn, etc. Puede ver el nrmn de la persona y ver la imagen capturada durante el acceso.

#### Pasos

1. Haga clic en Monitoreo y seleccione un grupo de la lista desplegable en la esquina superior derecha.

Los registros de acceso activados en las puertas del grupo seleccionado se mostrarán en tiempo real. Puede ver los detalles de los registros, incluido el número de tarjeta, el nombre de la persona, el evento, etc. Verifique el tipo de evento y el estado del evento para que estos eventos se muestren en la lista si el 2.

Se detectan eventos. Los eventos de tipo o estado no verificados no se mostrarán en la lista.

n Marque Mostrar último evento y el último registro de acceso se seleccionará y se mostrará en la parte superior de la lista de registros. n Haga clic en el

4. evento para ver los detalles de la persona a la que se accedió, incluidas las fotos de la persona (fotografía capturada y r), el número de persona, el nombre de la persona, el teléfono de la persona, la dirección de contacto, etc.

## **I**Nota

Puede hacer doble clic en la imagen capturada para ampliarla y ver los detalles. n Haga clic

5. derecho en el nombre de la columna de la tabla de eventos de acceso para mostrar u ocultar la columna según las necesidades reales.

## 7.10 Centro de eventos

Se muestra el número de evento (por ejemplo, dispositivo ffln) recibido por el cliente. En el Centro de Eventos, puede consultar el número de evento detallado y los eventos históricos, ver el video vinculado al evento, gestionar los eventos, etc.

Antes de que el cliente pueda recibir el evento nrmn del dispositivo, debe habilitar los eventos del recurso y armar el dispositivo r. Para obtener más detalles, consulte y Habilitar la recepción de eventos desde dispositivos

#### 7.10.1 Habilitar la recepción de eventos desde dispositivos

Antes de que el cliente pueda recibir el evento nrmn del dispositivo, debe armar el dispositivo

0

#### Pasos

1. Haga clider → Herramienta → Control de armado de dispositivos para abrir la página Control de armado de dispositivos.

Todos los dispositivos agregados se muestran en esta página.

2. En la columna rn, active el interruptor para habilitar el armado automático o haga clic en Armar todo para armar todos. los dispositivos.

Device Arming Control	×
	Arm All Disarm All
Operation   Device	Arming Status
10.6.112.25	🕲 Unarmed
10.7.115.178	Armed
10.9.113.15	🕲 Unarmed
10.8.96.212	🕲 Unarmed

Figura 7-11 Control de armado del dispositivo

3. Vea el estado de armado de cada dispositivo en la columna Estado de armado.

#### Resultado

Los eventos de los dispositivos armados se cargan automáticamente en el cliente cuando se activa el evento.

#### 7.10.2 Ver eventos en tiempo real

Se muestran los eventos rm nrmn recibidos por el cliente de los recursos conectados. Puede verificar el número de evento rmn, incluida la fuente del evento, la prioridad del evento, etc.

#### Antes de comenzar

Habilite la recepción de eventos desde los dispositivos antes de que el cliente pueda recibir eventos desde el dispositivo; consulte Habilitar la recepción de eventos desde dispositivos para obtener más detalles.

#### Pasos

1. Haga clic en Centro de eventos → Evento m para ingresar a la página de eventos rm y podrá ver los eventos rm recibidos por el cliente.

#### Hora del evento

Para dispositivos de codificación, el evento m es el cliente m cuando recibe el evento. Para otros tipos de dispositivos, el evento m es el m cuando se activa el evento.

Prioridad

La prioridad representa el grado de emergencia del evento. 2. Filtrar los eventos.

Filtrar por tipo de dispositivo y (o)	Seleccione el tipo(s) de dispositivo y(o) rr a	0
Prioridad	eventos.	

Filtrar por palabras clave n Haga	Introduzca las palabras clave para r los acontecimientos.						
3. clic con el botón derecho e	clic con el botón derecho en el encabezado de la tabla de la lista de eventos para personalizar los elementos relacionados con el evento que se mostrarán.						
se muestra en la lista de event	se muestra en la lista de eventos.						
4. Ver los detalles del evento.							
1) Seleccione un evento en la	ista de eventos.						
2) Haga clic en Expandir en la	esquina inferior derecha de la página.						
<ol> <li>Ver el detalle de crn y regist</li> </ol>	ros de manejo del evento.						
5. n Realice lo siguiente	n si es necesario.						
Manejar un solo evento	Haga clic en Manejar para ingresar al procesamiento n y luego haga clic Confirmar.						
	Nota						
	ftr se maneja un evento, el Handle bn se convertirá en Agregar						
	Observación. Haga clic en Agregar observación para agregar más observaciones sobre este control.						
	evento.						
Manejar eventos en un	Seleccione los eventos que se deben procesar y luego haga clic en Manejar en						
Lote	Lote. Introducir el procesamiento. n y luego haga clic en Confirmar.						
Habilitar/Deshabilitar alarm Audio	a Haga clic en Habilitar audio/Deshabilitar audio para habilitar/deshabilitar el audio del evento.						
Seleccione lo último	Marque Seleccionar automáticamente el último evento para seleccionar el último evento						
Evento mcy	Se muestran los detalles de mcy y el evento nrmn.						
Eventos claros	Haga clic en Borrar para borrar todos los eventos en la lista de eventos.						
Enviar correo electrónico	Seleccione un evento y luego haga clic en Enviar correo electrónico y el nrmn						
	Los detalles de este evento se enviarán por correo electrónico.						

Debes cambiar los parámetros del correo electrónico para obtener más detalles.

## 7.10.3 Buscar eventos históricos

En el módulo Búsqueda de eventos de la página del centro de eventos, puede buscar los eventos históricos a través de m tipo de dispositivo y otros cnn según los eventos.

#### Antes de empezar

Habilite la recepción de eventos de los dispositivos antes de que el cliente pueda recibir el evento nrmn desde el dispositivo, consulte Habilitar la recepción de eventos desde dispositivos para obtener más detalles.

#### Pasos

1. Haga clic en Centro de eventos → Búsqueda de eventos para ingresar a la página de búsqueda de eventos.

₽	Time		🗅 Export			
📺 Real-time Event	2019.04.10 00.00.00-2019.04.10 23.59.59 (jiii)	🗌   Index	Device Name   Event Name	Event Time Device Ty	pe   Object Name	
Event Search	Search Method	Πī	10.7.115.178 Face Authentica	2019-04-10 12:32:45 Access Co	nt Entrance Card Reader1	
	Group		10.7.115.178 Face Authentica	2019-04-10 12:32:41 Access Co	nt Entrance Card Reader1	
Security Control Panel			10.7.115.178 Face Authentica	2019-04-10 12:32:36 Access Co	nt Entrance Card Reader1	
			10.7.115.178 Face Authentica	2019-04-10 12:32:33 Access Col	nt Entrance Card Reader1	
	) 🔲 🚞 10.6.112.25		10.7.115.178 Normally Close	2019-04-10 11:49:51 Access Cor	nt Door1	
	) 🗌 🚞 10.9.113.15					
	▶ □ ■ 10.896212	total 156 record(s)			>  1 /4Page	
		Event Details		Send Email	Handle Hide ~	
		Picture		Handling Record		
	Priority					
	🛂 High 💆 Medium 🙋 Low		HA			
	S Uncategorized					
	Handing Status					
	All 👻					
	Search					

Figura 7-12 Evento de historial de búsqueda

2. Establezca el r cnn para mostrar solo los eventos requeridos.

#### Tiempo

El cliente m cuando se inicia el evento.

#### Buscar por

Grupo: Busca los eventos ocurridos en los recursos del grupo seleccionado.

Dispositivo: Busca los eventos ocurridos en el dispositivo seleccionado.

#### Tipo de dispositivo

El tipo de dispositivo en el que ocurrió el evento.

Todo

Todos los tipos de dispositivos y puedes configurar lo siguiente r grupo cnn, prioridad y estado.

#### Videoportero

Para los eventos de videoportero, es necesario seleccionar el alcance de búsqueda: Todos los registros y Solo Desbloqueo.

- Todos los registros: Puede recuperar los eventos de todos los eventos del videoportero y necesita para configurar el siguiente dispositivo r cnn, prioridad, estado.
- Solo desbloqueo: Puedes y debes r los eventos de todos los eventos de desbloqueo del videoportero, configurar lo siguiente Dispositivo r cnn, tipo de desbloqueo.

Control de acceso

Para los eventos de control de acceso, puede configurar el siguiente dispositivo r cnn, prioridad, estado, tipo de evento, tipo de lector de tarjeta, nombre de la persona, número de tarjeta, rnn

#### i Nota

Haga clic en Mostrar más para configurar el tipo de evento, el tipo de lector de tarjeta, el nombre de la persona y el número de tarjeta. rnn

#### Grupo

El grupo del dispositivo donde se produjo el evento. Debe configurar el grupo como CNN solo si selecciona "Todos" como tipo de dispositivo.

Dispositivo

El dispositivo en el que se produjo el evento.

#### Prioridad

La prioridad incluye baja, media, alta y sin categorizar, que indica el grado de urgencia del evento.

#### Estado

El estado de manejo del evento.

- 3. Haga clic en Buscar para buscar los eventos según el CNN que configure.
- 4. n Haga clic con el botón derecho en el encabezado de la tabla de la lista de eventos para personalizar los elementos relacionados con el evento que se mostrarán en la lista de eventos.

🔲   Index	Device Na	ame   Event Name	Event Time   Device Type   Object Name
1	10.7.115	Select Items to Display	2019-04-10 12:32:45 Access Cont Entrance Card Reader1
2	10.7.115	M Index	2019-04-10 12:32:41 Access Cont Entrance Card Reader1
3	10.7.115	💆 Device Name	2019-04-10 12:32:36 Access Cont Entrance Card Reader1
4	10.7.115	🗹 Event Name	2019-04-10 12:32:33 Access Cont Entrance Card Reader1
5	10.7.115	🗾 Event Time	2019-04-10 11:49:51 Access Cont Door1
		Nevice Type	_
total 156 record(s)	50	Group Name	< < > >  1 /4Page
		🗹 Object Name	
Event Details		💆 Object Type	Send Email Handle Hide V
Picture		M Priority	Handling Record
		💆 Event Details	
		🗹 Status	
	ſ	ОК	

Figura 7-13 Personalizar los elementos relacionados con el evento que se mostrarán

do

5. n Manejar el(los) evento(s).

- Manejar evento único: Seleccione un evento que necesite ser procesado y luego haga clic en Manejar en el

Página de detalles del evento nrmn e ingrese al procesamiento

- Manejar eventos en un lote: seleccione los eventos que necesitan ser procesados y luego haga clic en

Manejar en Batch, e ingresar al procesamiento

### **i** Nota

Una vez que se maneja un evento, el Handle bn se convertirá en Agregar comentario; haga clic en Agregar comentario para agregarlo. Más observaciones sobre este evento manejado.

6. n Seleccione un evento y luego haga clic en Enviar correo electrónico y los detalles de este evento

se enviará por correo electrónico.

## **i** Nota

Debe cambiar los parámetros de correo electrónico o consultar Establecer parámetros de correo electrónico en el manual del usuario. Cliente flwr para más detalles.

7. n Haga clic en Exportar para exportar el registro de eventos o las imágenes de eventos a la PC local en formato CSV. Puede configurar la ruta de guardado manualmente.

Coloque el cursor sobre la imagen relacionada y luego haga clic en el ícono de descarga en la esquina superior derecha.
 Esquina de la imagen para descargarla a la PC. Puedes configurar la ruta de guardado manualmente.

## 7.11 Tiempo y nnc

El módulo de Tiempo y nnc permite a los empleados iniciar y ncn para rastrear y monitorear cuándo finalizar el trabajo, y tener un control total de las horas de trabajo de los empleados, como llegadas tarde, salidas anticipadas, m tomados en descansos y ausentismo.

363		
	1	Nota
-	-	

En este cn presentamos el cnrn antes de que puedas ver los informes nnc. El Los registros de acceso registrados a partir de estos cnrn se calcularán en el

## 7.11.1 Cn Parámetros nnc

Puede cambiar los parámetros nnc, incluida la regla general, los parámetros vrm,

Punto de control nnc, vacaciones, tipo de licencia, etc.

#### Establecer fin de semana

Los fines de semana pueden variar según el país y la región. El cliente proporciona los fines de semana.

nn ncn Puede seleccionar uno o más días como fines de semana según las necesidades reales.

requisitos y establecer reglas rn nnc para fines de semana a partir de días laborables.

Pasos

### **i** Nota

Los parámetros cnr aquí se establecerán como predeterminados para el período m recién agregado. No afectarán a los existentes.

1. Ingrese al módulo Hora y nnc.

2. Haga clic en nnc n  $\rightarrow$  Regla general .

3. Seleccione el/los día(s) como fin de semana, como sábado y domingo.

4. Haga clic en Guardar.

#### Parámetros de la máquina virtual Cn

Puede cambiar los parámetros vrm para días laborables y fines de semana, incluido el nivel vrm, la tarifa por hora de trabajo, el estado nnc para vrm, etc.

#### Pasos

1. Haga clic en Hora y nnc  $\rightarrow$  nnc n  $\rightarrow$  vm 2. Establezca el nrmn requerido

Nivel de máquina virtual para Workday

Cuando trabajas durante un período determinado después de finalizar el trabajo en un día laborable, alcanzarás el nivel vrm de rn: nivel vrm 1, nivel vrm 2 y nivel vrm 3. Puedes establecer la tarifa por hora de trabajo de rn para tres niveles vrm, recibir la tarifa por hora de trabajo.

La tasa de horas de trabajo se utiliza para calcular las horas de trabajo por minuto y por minuto. Cuando trabaja durante un período determinado después de finalizar el trabajo en un día laborable, alcanzará el nivel rn vrm. Puede establecer tarifas por hora de trabajo de RN (del 1 al 10, con decimales) para tres niveles de VRM. Por ejemplo, si su VRM válido es de una hora (en el nivel de VRM 1), y la tarifa por hora de trabajo del nivel de VRM 1 se establece en 2, las horas de trabajo del período se calcularán como 2 horas.

Regla de vm para el fin de semana

Puede habilitar la regla vrm para el fin de semana y configurar el modo ccn.

3. Haga clic en Guardar.

#### Cn Punto de control de nnc

Puede configurar el/los lector(es) de tarjetas del punto de acceso como punto de control nnc, de modo que el ncn en los lectores de tarjetas se registre para nnc.

Antes de comenzar,

debe agregar el dispositivo de control de acceso antes de iniciar el punto de control de CNN. Para más detalles, consulte " Agregar dispositivo". Pasos

Nota	
De forma predeterminada, todos los lectores de tarjetas de los dispositivos de control de acceso agregados se configuran co	mo puntos de control nnc.
1. Ingrese al módulo Tiempo & nnc.	
2. Haga clic en nnc n $\rightarrow$ nnc Check Point para ingresar al nnc Check Point	
n página.	
3. n Establecer todos los lectores de tarjetas como puntos de control cambiar a	
Sólo los lectores de tarjetas de la lista se configurarán como puntos de control nnc.	
4. Marque el/los lector(es) de tarjetas deseado(s) en la lista de dispositivos como puntos de control nnc.	
5. Establezca el punto de control ncn como Inicio/Fin-Trabajo, Inicio-Trabajo o Fin-Trabajo.	
6. Haga clic en Establecer como punto de control.	
El punto de control cnr nnc se muestra en la lista de la derecha.	
Vacaciones de Cn	
Puedes añadir las vacaciones durante las cuales no se registrará el check-in ni el check-out.	
Agregar feriado regular	
Puedes tomar unas vacaciones que se tomarán anualmente en días regulares durante el año.	
periodo, como el día de Año Nuevo, el Día de la Independencia, el día de Navidad, etc.	
Pasos	
1. Ingrese al módulo Tiempo & nnc.	
2. Haga clic en nnc n $\rightarrow$ Vacaciones para ingresar las vacaciones. 3. Marque n página.	
Vacaciones regulares como tipo de vacaciones.	
4. Personaliza un nombre para la festividad.	
5. Establezca el día r del feriado.	
6. Ingrese el número de días de vacaciones.	
7. Establezca el estado nnc si el empleado trabaja en vacaciones.	
8. n Verifique Repetir anualmente para que estas vacaciones sean n cv cada año.	
9. Haga clic en Aceptar.	
El día festivo agregado se mostrará en la lista de días festivos y en el calendario.	
Si la fecha se selecciona como rn feriados, se registrará como r 10.	día festivo.
ftr agregando el feriado, realice una de las siguientes rn	

Editar vacaciones Haga circ para editar el número de vacaciones

Eliminar feriado Seleccione uno o más feriados agregados y haga clic en Eliminar para eliminarlos. vacaciones de la lista de vacaciones.

## Agregar feriado irregular

Puedes cancelar un día festivo que tomará algún tiempo, c anualmente en días irregulares durante el cv como un día festivo bancario.

#### Pasos

1. Ingrese al módulo Tiempo & nnc.

2. Haga clic en nnc n  $\rightarrow$  Vacaciones para ingresar las vacaciones. 3. Haga clic en n página.

Agregar para abrir la página Agregar vacaciones.

- 4. Marque "Vacaciones irregulares" como tipo de vacaciones.
- 5. Personaliza un nombre para la festividad.

6. Establezca la fecha de inicio de las vacaciones.

#### Ejemplo

Si desea establecer el cuarto jueves de noviembre de 2019 como el feriado del Día de Acción de Gracias,

Debe seleccionar 2019, noviembre, 4 y jueves de las cuatro listas desplegables.

- 7. Ingrese el número de días de vacaciones.
- 8. Establezca el estado nnc si el empleado trabaja en vacaciones.

n Verifique Repetir anualmente para que este feriado sea el 9. n cv cada año

10. Haga clic en Aceptar.

El día festivo agregado se mostrará en la lista de días festivos y en el calendario.

Si la fecha se selecciona como rn días festivos, se registrará como r

11. ftr agregando el feriado, realice una de las siguientes rn

Editar vacaciones Haga circ para editar el número de vacaciones

Eliminar feriado Seleccione uno o más feriados agregados y haga clic en Eliminar para eliminarlos. vacaciones de la lista de vacaciones.

## Tipo de licencia Cn

Puede personalizar el tipo de licencia (tipo de licencia mayor y tipo de licencia menor) según las necesidades reales. necesidades. También puede editar o eliminar el tipo de licencia.

#### Pasos

1. Ingrese al módulo Tiempo & nnc.

2. Haga clic en nnc n  $\rightarrow$  Tipo de licencia para ingresar el tipo de licencia. 3. Haga clic en n página.

Agregar en el pie para agregar un tipo de licencia principal.

4. n Realice una de las siguientes acciones para cada tipo de licencia principal.

Editar Mueva el cursor sobre el tipo de licencia principal y haga clic para editar

Eliminar Seleccione un tipo de licencia principal y haga clic en Eliminar en la parte inferior para eliminar la licencia principal. tipo.

5. Haga clic en Agregar a la derecha para agregar un tipo de licencia menor.

día festivo.

6. n Realice una de las siguientes rn para cada tipo de licencia menor.

Editar Mueva el cursor sobre el tipo de licencia menor y haga clic para editar el tipo de licencia menor.

Eliminar Seleccione uno o más tipos principales de licencia y haga clic en Eliminar a la derecha para eliminar los tipos de licencia menores seleccionados.

### Sincronizar el registro ncn con una base de datos de terceros

Los datos nnc registrados en el cliente ftwr pueden ser utilizados por otro sistema para ccn o algún otro rn. Puede habilitar yncrnn ncn para aplicar el registro ncn del cliente ftwr a la base de datos de terceros mcy

#### Pasos

1. Ingrese al módulo Hora y nnc.

- 2. Haga clic en nnc n  $\rightarrow$  Base de datos de terceros .
- 3. Active el interruptor Aplicar a la base de datos para habilitar yncrnn ncn. 4. Seleccione

el tipo de base de datos como SQLServer o MySql.

i Nota

Si selecciona MySql, debe importar el cnrn (libmysql.dll) desde la PC local.

- 5. Configure los demás parámetros necesarios de la base de datos de terceros, incluida la dirección IP del servidor, el nombre de la base de datos, el nombre de usuario y la contraseña.
- 6. Configure los parámetros de la tabla de la base de datos de acuerdo con la cnrn real.
  - 1) Ingrese el nombre de la tabla de la base de datos de terceros.
  - 2) Establecer la tabla asignada entre el cliente ftwr y la base de datos de terceros. n para el éxito

 Haga clic en Guardar para probar si se puede conectar la base de datos y guardarla. CNN

• Los datos nnc se enviarán a la base de datos de terceros. • Durante yncrnn, si

el cliente se desconecta de la base de datos de terceros, el cliente

iniciar rcnncn cada 30 minutos. Después de volver a conectarse, el cliente sincronizará los datos registrados durante el período de desconexión con la base de datos de terceros.

## Cn Break Time

Puede añadir un salto de línea y configurar el inicio, el fin, el modo de ccn y otros parámetros para el salto. El salto de línea añadido también se puede editar o eliminar.

#### Pasos

1. Haga clic en Hora y nnc  $\rightarrow$  Horario .

Los mb agregados se muestran en la lista.

2. Seleccione un mb agregado o haga clic en Agregar para ingresar. 3. Haga n página mb.

clic en Tiempo de descanso para ingresar a la página Tiempo de descanso.

4. Haga clic en Tiempo de descanso n.

Haga clic en Agregar.

2) Ingrese un nombre para el break m 3)

Establezca parámetros relacionados para el break m

Hora de inicio / Hora de finalización

Establezca la m cuando comience y termine el descanso.

No antes de / No después de Establezca el

primer deslizamiento m para el descanso inicial y el último deslizamiento m para el final del descanso.

#### Romper

El rn desde el inicio m hasta el final m del descanso.

Ccn

Deducción automática

El descanso x rn quedará excluido del horario de trabajo.

#### Debe comprobar

El tiempo de descanso se calculará y excluirá de las horas de trabajo de acuerdo con el horario de entrada y salida real.

i Nota

Si selecciona Debe verificar como método ccn, debe configurar el estado nnc para regresar tarde o temprano de las vacaciones.

6. Haga clic en Guardar para guardar el

7.

n Haga clic en Agregar a CNN agregando interrupción m

### Visualización del informe Cn

Puede mostrar en la pantalla el contenido que aparece en el informe nnc, como el nombre de la empresa, el logotipo, el formato de fecha, el formato m y la marca.

#### Pasos

- 1. Ingrese al módulo Hora y nnc.
- 2. Haga clic en nnc c  $\rightarrow$  Visualización de informe .
- 3. Configure la visualización n para el informe nnc.

nombre de empresa

Introduzca un nombre de empresa para mostrar el nombre en el informe.

Marca de estado nnc

Introduzca la marca y seleccione el color. La pantalla

del estado de nnc en el informe

correspondiente muestra la marca y el color.

Marca de fin de semana

Introduce la marca y selecciona el color. Marca y color del fin de semana.

En el informe se mostrará con el

4. Haga clic en Guardar.

### 7.11.2 Agregar horario general

En la página mb, puede agregar mb general para empleados, lo que requiere la hora de inicio y la hora de finalización del trabajo x. Además, puede establecer una hora de entrada/salida válida y una hora de salida mb permitida para llegar tarde y salir temprano.

#### Pasos

1. Haga clic en Hora y nnc  $\rightarrow$  Horario para ingresar a la página mb n.

2. Haga clic en Agregar para ingresar a la página de agregar mb.

Basic Settings					
Name	Timetable 1				
Timetable Type	General				
Calculated by	Each Check-In/O	ut 👻			
() Valid Authentication Interval		t mi	n		
① Enable T&A Status					
Attendance Time					
Start-Work Time	9:00 🗘	Valid Check-in Time	8:30	to 9:30	
End-Work Time	18:00	Valid Check-out Time	17:30	to 18:30	
Calculated as	540 Ĵ	min			
Late Allowable	10 🗘	min			
Early Leave Allowable	10 🗘	min			
Configuration Result					
24.00 02 04 06	08 10	12 14 16	18 20	22 24 00	
	📕 Valid Time	of Check-In/Out 📃 V	Vork Time 🛛 🖾 La	ate/Early Leave All	owable
Absence Settings					
	Save				

Figura 7-14 Agregar horario

3. Crea un nombre para el mb

## i Nota

Puede hacer clic en el ícono de color junto al nombre para personalizar el color del mb válido en la barra m en el área de resultados de Cnrn.

4. Seleccione el tipo de mb como general.

#### 5. Seleccione el método ccn.

Primero en entrar y último en salir

El check-in m se registra como inicio del trabajo m y el último check-out m se registra como fin del trabajo m

Cada check-in/out

Cada registro de entrada (m) y de salida (m) es válido, y la suma de todos los periodos entre registros de entrada y salida (m) adyacentes se registrará como el tiempo de trabajo válido (rn). Debe configurar el

Intervalo de non válido para este método de con. Por ejemplo, si el intervalo entre pasadas de la misma tarjeta es menor que el valor establecido, la pasada no es válida. Active la opción "Habilitar estado de tiempo y asistencia" para calcular

6. según el estado de nnc del dispositivo.

## **i** Nota

El dispositivo debe ser compatible con este ncn.

7. Establezca los parámetros nnc m relacionados de la siguiente manera:

Hora de inicio/fin del trabajo

Establezca el trabajo de inicio m y nwrm

Hora válida de entrada y salida

En la barra m, ajuste la barra amarilla para establecer los mb durante los cuales es válido el check-in o el checkout.

#### Calculado como

Establezca el rn calculado como el trabajo real rn

#### Salida tardía/anticipada permitida

Establezca el mb para salida tardía o anticipada.

8. Establecer parámetros relacionados con la ausencia.

#### Check-In, Tarde para

Puede configurar el horario de llegada tarde para el empleado que se registró pero llega tarde al trabajo. Si el empleado excede el horario de llegada requerido, sus datos de hora de llegada tarde se marcarán como ausentes.

#### Salida anticipada para Usted

puede establecer la salida anticipada m rn para el empleado que sale antes de la salida normal m y sus datos nnc serán marcados como ausentes.
Sin registro de entrada

Si el empleado no se registra, sus datos nnc pueden marcarse como ausentes o tardíos.

Sin salida

Si el empleado no realiza el check out, sus datos nnc pueden marcarse como ausentes o salida temprana

9. Haga clic en Guardar para agregar el mb

10. n Realice una o más de las siguientes operaciones rn ftr agregando mb

Editar horario Seleccione un mb de la lista para editar nrmn relacionado

Eliminar horario Seleccione un mb de la lista y haga clic en Eliminar para eliminarlo.

### 7.11.3 Añadir pies

Puede agregar pies para los empleados, incluidos — período ft (día, semana, mes) y el cv

nnc m Según los requisitos reales, puede agregar m mb en uno

ft para empleados, lo que requiere que registren su entrada y salida para cada mb

Antes de empezar

Agregar un mb r Ver Agregar horario general para más detalles.

Pasos

1. Haga clic en Hora y nnc  $\rightarrow$  ft para ingresar ft 2. Haga clic en n página.

Agregar para ingresar a la página Agregar ft.

3. Ingrese el nombre para ft

4. Seleccione el período ft de la lista desplegable.

5. Seleccione el mb agregado y haga clic en la barra m para aplicar el mb



Figura 7-15 Agregar pies

## **I**Nota

Puede seleccionar más de un mb El horario de inicio y fin del trabajo y el check-in válido

y fuera m en rn m tablas no se pueden superponer.



Figura 7-16 Agregar

Horarios

6. Haga clic en Guardar.

Los pies añadidos aparecen en el panel de pies de la página. Se pueden añadir un máximo de 64 pies. n

Asigne los pies a rnn o persona para una programación rápida de pies. 7.

- 1) Haga clic en Asignar.
- 2) Seleccione la pestaña nn o Persona y marque la casilla rnn() o persona(s) deseada.

El rnn o las personas seleccionadas aparecerán en la página derecha.

- 3) Establezca la fecha de vencimiento para el programa ft.
- 4) Establecer otros parámetros para la programación.

No es necesario registrarse

Las personas en este horario no necesitan registrarse al venir a trabajar.

No es necesario realizar el check-out

Las personas en este horario no necesitan realizar el check-out al terminar el trabajo.

Programado en días festivos

En días festivos este horario es según cv y las necesidades de la persona para ir a trabajar horario.

CV para máquina virtual

El vrm de las personas se registrará para este cronograma.

5) Haga clic en Guardar para guardar la programación de pies rápidos.

7.11.4 Gestionar la programación de pies

El trabajo a tiempo parcial es un programa de empleo RCC diseñado para aprovechar las 24 horas del reloj cada día. la semana. El rcc normalmente divide el día en períodos de tiempo definidos de ft m durante los cuales

rn ft realizan sus

Puede establecer el horario del departamento, el horario de la persona y el horario temporal.

Establecer el horario del departamento

Puede establecer el horario de pie para un departamento, y a todas las personas del departamento se les asignará el horario de pie.

Antes de comenzar

En el módulo Tiempo y nnc, la lista de departamentos es la misma que la de rnn. Debe agregar rnn y personas en el módulo Persona r Consulte Gestión de personas para obtener más detalles.

#### Pasos

1. Haga clic en Hora y nnc → Programación ft para ingresar a la página de Administración de programación ft.

2. Haga clic en Programación del departamento para ingresar a la página Programación del departamento.

3. Seleccione el departamento de la lista rnn en la ft

## **i** Nota

Si se marca Incluir sub nn , cuando cn el rnn sus sub rnn se seleccionan al mismo m 4. Seleccione el ft de la lista desplegable. n Habilite los

horarios ft y seleccione los períodos cv m de los mb

5. agregados para las personas.

## **i**Nota

Esto solo está disponible para ft con solo un mb

Horarios ft

Contiene más de una mb La persona puede realizar el check in/out en cualquiera de las mb y el nnc será cv

Si la m Los horarios ft contienen tres mb 00:00 a 07:00, 08:00 a 15:00 y n este m

16:00 a 23:00. El nnc de la persona cv en cualquiera de

Los horarios de ft serán

los tres mb Si la persona se registra a las 07:50, se aplicará el

mb más cercano 08:00 a 15:00 al nnc de la persona

6. Establezca la fecha de inicio y la fecha de finalización.

7. Establezca otros parámetros para la programación.

No es necesario registrarse

Las personas en este horario no necesitan registrarse al venir a trabajar.

No es necesario realizar el check-out

Las personas en este horario no necesitan realizar el check-out al terminar el trabajo.

Programado en días festivos

En días festivos este horario es el horario. cv y las necesidades de las personas para ir a trabajar de acuerdo

CV para máquina virtual

El vrm de las personas se registrará para este cronograma.

8. Haga clic en Guardar.

Establecer horario de persona

Puede asignar el horario de ft a una o más personas. También puede ver y editar los detalles del horario de cada persona.

Antes de empezar:

Agregue un departamento y una persona en el módulo Personas. Consulte Gestión de Personas para obtener más información.

Pasos

El horario de la persona tiene mayor prioridad que el horario del departamento.

1. Haga clic en Hora y nnc  $\rightarrow$  Programación ft para ingresar a la página Programación ft.

2. Haga clic en Programación de personas para ingresar a la página Programación de personas.

3. Seleccione el rnn y seleccione la(s) persona(s).

4. Seleccione ft de la lista desplegable. n Habilite los

horarios ft y seleccione el(los) período(s) de cv m de los 5. mb agregados para las personas.

# **i** Nota

Esto solo está disponible para ft con solo un mb

Horarios ft

Contiene más de un mb La persona puede realizar el check in/out en cualquiera de los mb y el nnc será cv Si el horario m ft contiene tres mb 00:00 a 07:00, 08:00 a 15:00

y 16:00 a 23:00. El nnc de la persona en el horario ft será n este m cv en cualquiera de los tres mb Si la persona realiza el check in a las 07:50, se aplicará el

mb más cercano 08:00 a 15:00 al nnc de la persona

- 6. Establezca la fecha de inicio y la fecha de finalización.
- 7. Establezca otros parámetros para la programación.

No es necesario registrarse

Las personas en este horario no necesitan registrarse al venir a trabajar.

No es necesario realizar el check-out

Las personas en este horario no necesitan realizar el check-out al terminar el trabajo.

Programado en días festivos En

los días festivos, este horario es el horario.

cv y las necesidades de las personas para ir a trabajar de acuerdo

CV para máquina virtual

El vrm de las personas se registrará para este cronograma.

8. Haga clic en Guardar.

#### Establecer horario temporal

Puede agregar un horario temporal para la persona y se le asignará temporalmente el horario temporal. También puede ver y editar los detalles del horario temporal.

Antes de empezar:

Agregue un departamento y una persona en el módulo Personas. Consulte Gestión de Personas para obtener más información.

Pasos

### i Nota

El horario temporal tiene mayor prioridad que el horario departamental y el horario personal.

1. Haga clic en Hora y nnc → Programación ft para ingresar a la página de Administración de programación ft.

2. Haga clic en Programación temporal para ingresar a la página de Programación temporal.

3. Seleccione el rnn y seleccione la(s) persona(s).

4. Haga clic en una fecha o haga clic y arrastre para fechas para el calendario temporal.

seleccionarla. 5. Seleccione Día laborable o Día no laborable en la lista desplegable.

Si se selecciona Día no laborable , deberá configurar los siguientes parámetros.

Calculado como

Seleccione el nivel normal o vrm para marcar el estado nnc para la programación temporal.

#### Calendario

Seleccione un mb de la lista desplegable.

Horario de pies

Contiene más de una mb La persona puede realizar el check in/out en cualquiera de las mb y el nnc será cv

Si la m Los horarios ft contienen tres mb 00:00 a 07:00, 08:00 a 15:00 y n este m

 16:00 a 23:00. El nnc de la persona cv en cualquiera de
 Los horarios de ft serán

 los tres mb Si la persona se registra a las 07:50, se aplicará el
 Los horarios de ft serán

mb más cercano 08:00 a 15:00 al nnc de la persona

#### Regla

Establezca otras reglas para el cronograma, como Check-in no requerido y Check-out no requerido. 6. Haga clic en Guardar.

#### Consultar el horario de ft

Puedes consultar la programación de FT en modo calendario o lista. También puedes editarla o eliminarla.

#### Pasos

1. Haga clic en Hora y nnc → Programación ft para ingresar a la página de Administración de programación ft.

- 2. Seleccione el rnn y la(s) persona(s) correspondiente(s).
- 3. Haga cic en o para ver el cronograma de ft en modo calendario o lista.

#### Calendario

En el modo calendario, puede ver la programación temporal de cada día del mes. Puede hacer clic en la programación temporal de un día para editarla o eliminarla.

#### Lista

En el modo de lista, puede ver los detalles de la programación de FT de una persona o RN, como el nombre de FT, el tipo, el período de CV, etc. Verifique la(s) programación(es) de FT y haga clic en Eliminar para... eliminar el/los programa(s) ft seleccionado(s).

### 7.11.5 Corrección manual del registro de entrada/salida

Si el estado de nnc no es correcto, puedes corregir manualmente el registro de entrada o de salida. También puede editar, eliminar, buscar o exportar el registro de entrada o salida.

#### Antes de empezar •

Debe agregar rnn y personas en el módulo Persona. Para más detalles, consulte Persona

Gestión .

• El estado nnc de la persona es incorrecto.

1. Haga clic en Tiempo y nnc → Manejo de nnc para ingresar a la página de manejo de nnc.
2. Haga clic en Corregir check-in/out para ingresar y agregar la página crrcn de check-in/out.
3. Seleccione una persona de la lista ft para crrcn. 4.
Seleccione la fecha de crrcn.
<ul> <li>5. Establezca los parámetros crrcn de check-in/out.</li> <li>- Seleccione Check-in y establezca la hora real de inicio del trabajo.</li> <li>- Seleccione Check-out y configure el tiempo real de finalización del trabajo.</li> </ul>
Puede hacer clic agregar m       Artículos de entrada y salida. Se pueden registrar un máximo de 8 artículos de entrada y salida.         compatible. n
6. Ingrese el comentario nrmn según lo desee.
7. Haga clic en Guardar.
8
Ver Haga clic en o <b>par</b> a ve <b>r el</b> manejo de nnc agregado nrmn en el calendario o la lista modo.
En el modo calendario, debe hacer clic en Calcular para obtener el estado nnc de la persona en un mes.
<ul> <li>Editar</li> <li>En el modo de calendario, haga clic en la etiqueta relacionada con la fecha para editar los detalles.</li> <li>En el modo de lista, haga doble clic en la en Fecha, Tipo de manejo, Hora u Observación columna relacionada para editar el nrmn.</li> </ul>
Eliminar Eliminar los elementos seleccionados.
Exportar Exporta los detalles de manejo de nnc a la PC local.
Nota
Los detalles exportados se guardan en formato CSV.

### 7.11.6 Agregar licencia y viaje de negocios

Puede agregar licencia y viaje de negocios cuando el empleado desee solicitar una licencia o realizar un viaje de negocios.

Antes de empezar,

debe agregar "rnn" y "persons" en el módulo "Personas". Para más información, consulte "Gestión de Personas" .\_\_\_\_\_

Pasos

Pasos

<sup>1.</sup> Haga clic en Tiempo y nnc  $\rightarrow$  Manejo de nnc para ingresar a la página de manejo de nnc.

2. Haga clic en Solicitar licencia/viaje de negocios para ingresar y agregar la página de licencia/viaje de negocios.

3. Seleccione una persona de la lista ft.

4. Establezca la(s) fecha(s) de su licencia o viaje de negocios.

5. Seleccione el tipo de licencia mayor y el tipo de licencia menor de la lista desplegable.

Puede co	onfigurar el tipo de permiso en nnc n Para obtener más detalles, consulte n	Tipo de licencia .
6. Establezo	a la m para salir.	
7. r	Ingrese el comentario nrmn según lo desee.	
8. Haga clic en G	iuardar.	
9	ftr añadiendo la licencia y el viaje de negocios, realice una de las siguientes rn	
Ver H	laga clic en o <b>para</b> ver <b>eu</b> nanejo de nnc agregado nrmn en el calendario o la lista modo.	
	Nota	
	En el modo calendario, debe hacer clic en Calcular para obtener el estado nnc de	e la persona en un mes.
Editar	• En el modo de calendario, haga clic en la etiqueta relacionada con la fecha para edi	tar los
	detalles. • En el modo de lista, haga doble clic en el en la columna Fecha, Tipo de r para editar el nrmn relacionado	nanejo, Hora o Comentario
Elimi	nar Eliminar los elementos seleccionados.	
Expo	rtar Exporta los detalles de manejo de nnc a la PC local.	
	Nota	

Los detalles exportados se guardan en formato CSV.

## 7.11.7 Calcular datos nnc

Debe calcular los datos nnc antes de buscar y ver la descripción general de los

datos nnc, datos nnc detallados de los empleados, datos nnc anormales de los empleados, datos de trabajo vrm de los empleados y registro de deslizamiento de tarjetas.

### mcy Calcular datos nnc

Puede establecer un cronograma para que el cliente pueda calcular automáticamente los datos NNCC del día anterior a la hora que usted lo desee todos los días.

Pasos				
Nota				
1. Ingrese al módulo Tiempo & nno				
2. Haga clic en nnc n $\rightarrow$ Regla gen	2. Haga clic en nnc n $\rightarrow$ Regla general .			
<ol> <li>En el área Calcular automáticamente nnc, configure la m que desea que el cliente calcule. datos.</li> </ol>				
4. Haga clic en Guardar.				
El cliente calculará los datos no centro de recursos	c del día anterior a partir de los m qu	ie tenga		
Calcular manualmente	los datos nnc			
Puede calcular los datos nnc manu	almente mediante	n el rango de datos.		
Pasos				
1. Ingrese al módulo Tiempo & nno				
2. Haga clic en nnc c $\rightarrow$ Ccn .				
3. Establezca el inicio m y el final m en el rango de datos nnc.				
4. Configure otros CNN, incluido el	departamento, el nombre, la identifi	cación de la persona y el estado de CNN.		
5. Haga clic en Calcular.				
Nota				
Sólo puede calcular los datos nnc dentro de tres meses.				
6. Realice una de las siguientes rn				
Correcto Check-in/out Haga	clic en Correcto Check-in/out para a	gregar el crrcn de check-in/out		
Seleccionar elementos para	Haga clico haga clic derecho en lo	de elementos rn para seleccionar elementos a ser		
Mostrar	que se muestra en el informe.			
Generar informe	Haga clic en Informe para genera	r el informe nnc.		

Informe de exportación

Haga clic en Exportar para exportar datos nnc a la PC local.



Los detalles exportados se guardan en formato .CSV.

## 7.11.8 nnc

do

Puede verificar el registro nnc original, generar y exportar el informe nnc en función de los datos nnc calculados.

Obtenga una descripción general de los datos nnc de los empleados

Puede buscar y ver los registros nnc del empleado en el cliente, incluido el nnc estado de m nnc, punto de control, etc.

Antes de empezar

• Debes agregar rnn y personas en el módulo Persona y las personas deben haber pasado tarjetas.

Para obtener más detalles, consulte Gestión de personas .

Calcular los datos nnc.

**i** Nota

• El cliente calculará los datos nnc del día anterior a la 1:00 am del

Al día siguiente.

 Mantenga el cliente ejecutándose a la 1:00 a.m. o no podrá calcular los datos nnc del día anterior mcy Si no se calcula mcy, puede calcular los datos nnc manualmente.

Para obtener más detalles, consulte Calcular manualmente datos nn .

#### Pasos

1. Ingresa al módulo Tiempo & nnc.

2. Haga clic en nnc c  $\rightarrow$  nnc Record .

3. Establezca el inicio m y el fin m de nnc que desea buscar.

4. Configure otras CNN de búsqueda, incluido el departamento, el nombre y la identificación de la persona.

- 5. Seleccione la fuente de datos como Registros originales en el dispositivo o Registros de manejo manual.
- n Haga clic en Obtener eventos del dispositivo para obtener los datos nnc del dispositivo. n Haga clic en Restablecer para restablecer todas las CNN de búsqueda y editar las CNN de búsqueda nuevamente. 7.

8. Haga clic en Buscar.

El resultado se muestra en la página. Puede ver el estado de NNC requerido del empleado y el punto de control. Tras buscar el

9. resultado, realice una de las siguientes acciones:

Generar informe Haga clic en Informe para generar el informe nnc.

Informe de exportación Haga clic en Exportar para exportar los resultados a la PC local.

Exportación personalizada Para obtener más detalles, consulte .

#### Generar informe instantáneo

Admite generar una serie de informes nnc manualmente para ver los empleados. Resultados de nnc.

Antes de comenzar

Calcule los datos nnc.

### i Nota

Puede calcular los datos nnc manualmente o programar el cálculo para que el cliente los calcule diariamente. Para más detalles, consulte " Calcular datos nn".

#### Pasos

- 1. Ingresa al módulo Tiempo & nnc.
- 2. Haga clic en nnc c  $\rightarrow$  Informe .
- 3. Seleccione un tipo de informe.
- 4. Seleccione el departamento o la persona para ver el informe nnc.
- 5. Establezca el inicio m y el final m durante los cuales se mostrarán los datos nnc en el informe.
- 6. Haga clic en Informe para generar el informe c y abrirlo.

### Informe nnc personalizado

El cliente admite m enviar el tipos de informes y puede registrar el contenido del informe y puede informe mcy a la dirección de correo electrónico que usted desee

#### Pasos

i Nota

Configure los parámetros de correo electrónico antes de que desee habilitar el envío automático de correo electrónico ncn. Para obtener más detalles, consulte Establecer parámetros de correo electrónico en el manual del usuario del cliente flwr

- 1. Ingrese al módulo Tiempo & nnc.
- 2. Haga clic en nnc c  $\rightarrow$  Informe personalizado .
- 3. Haga clic en Agregar para crear un informe.
- 4. Establezca el contenido del informe.

#### Nombre del

informe Ingrese un nombre para el informe.

Tipo de informe

Seleccione un tipo de informe y se generará este informe.

#### Hora del informe

La hora a seleccionar puede variar según el tipo de informe rn.

#### Persona

5.

Seleccione la(s) persona(s) agregada(s) cuyos registros nnc se generarán para el informe. n Establezca la

- programación para enviar el informe a la(s) dirección(es) de correo electrónico mcy
- 1) Marque el envío automático de correo electrónico para habilitar esta ncn
- Establezca el periodo de CV durante el cual el cliente enviará el informe sobre el envío seleccionado. fecha(s).
- 3) Seleccione la(s) fecha(s) en que el cliente enviará el informe.
- 4) Establezca la m en la que el cliente enviará el informe.

#### Ejemplo: Si

establece el período del CV como 2018/3/10 al 2018/4/10, selecciona el viernes como fecha de envío y establece la m de envío como 20:00:00, el cliente enviará el informe a las 8 p. m. los viernes durante el período del 2018/3/10 al 2018/4/10.

## i Nota Asegúrese de que los registros nnc se calculen antes del envío. Puede calcular los datos nnc manualmente o programar el cálculo para que el cliente los calcule diariamente. Para más detalles, consulte " Calcular datos nn" . 5) Ingrese la(s) dirección(es) de correo electrónico del destinatario. i Nota Puede hacer clic en + para agregar una nueva dirección de correo electrónico. Se permiten hasta 5 direcciones de correo electrónico. 6) Haga clic en Vista previa para ver los detalles del correo electrónico. 6. Haga clic en Aceptar. 7. norte Al agregar el informe personalizado, puede realizar una o más de las siguientes acciones: Editar informe Seleccione un informe agregado y haga clic en Editar para editarlo Eliminar informe Seleccione un informe agregado y haga clic en Eliminar para eliminarlo. Generar informe Seleccione un informe agregado y haga clic en Informe para generar el informe instantáneamente y podrá ver los detalles del informe.

## 7.12 CNN remota a través del cliente ftw

Parámetros del dispositivo Cnr de forma remota.

7.12.1 Comprobar dispositivo nmn

Pasos

- 1. Haga clic en Mantenimiento y administración → Administración de dispositivos → Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.
- 2. Haga climara ingresar a la página CNN remota.
- Haga clic en Sistema → Dispositivo nmn y vea el nrmn básico del dispositivo y el dispositivo versión nrmn

#### 7.12.2 Editar el nombre del dispositivo

Haga clic para ingresar a la página CNN remota.

Haga clic en Sistema $ ightarrow$ General para copiar el nombre del dispositivo y sobrescribir el registro	parámetro.
Haga clic en Guardar.	

7.12.3 Hora de edición

Pasos

1. Haga clic en Mantenimiento y administración -> Administración de dispositivos -> Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.

2. Haga climara ingresar a la página CNN remota.

3. Haga clic en Sistema  $\rightarrow$  Hora para regresar a la zona m.

4. n Marque Habilitar NTP y configure la dirección del servidor NTP, el puerto NTP y el intervalo yncrnn. n

Marque Habilitar DST y configure

5. el inicio, el final y el sesgo del DST.

6. Haga clic en Guardar.

#### 7.12.4 Establecer mantenimiento del sistema

Puede reiniciar el dispositivo de forma remota y restaurarlo a sus valores predeterminados. n etc.

Pasos

1. Haga clic en Mantenimiento y administración -> Administración de dispositivos -> Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.

2. Haga clicopara ingresar a la página CNN remota.

3. Haga clic en Sistema  $\rightarrow$  Mantenimiento del sistema .

4. Mantener el dispositivo.

Reiniciar

El dispositivo inicia rbn

Restaurar valores predeterminados

Restaurar el dispositivo n a los predeterminados, excluyendo la dirección IP.

Restaurar todo

Restablezca los parámetros del dispositivo a sus valores predeterminados. El dispositivo debería estar restaurando el CV FTR.

5. Actualice el dispositivo de forma remota.

1) En la parte Actualización remota, seleccione un tipo de actualización.



• Debe configurar el ID del dispositivo antes de actualizar si selecciona Archivo de actualización del controlador como el tipo de actualización remota. • Solo

el lector de tarjetas que se conecta a través del protocolo RS-485 admite la actualización.

2) Haga clic en ... para seleccionar una actualización

3) Haga clic en Actualizar para comenzar la actualización.

i Nota

No encienda durante la actualización.

7.12.5 Administrar usuarios de red

Pasos

2. Haga climara ingresar a la página CNN remota.

3. Haga clic en Sistema  $\rightarrow$  Usuario  $\rightarrow$  Usuario de red .

4. Haga clic en Agregar para agregar el usuario.

5. n Seleccione un usuario en la lista de usuarios y haga clic en Editar para editar el usuario.

Puede editar la contraseña del usuario, la dirección IP, la dirección MAC y los permisos del usuario.

6. Haga clic en Aceptar.

#### 7.12.6 Administrar usuario del llavero

#### Pasos

2. Haga clisteraria ingresar a la página CNN remota.

3. Haga clic en Sistema  $\rightarrow$  Usuario  $\rightarrow$  Usuario del llavero .

4. Haga clic en Agregar para agregar el usuario.

5. Marque Habilitar en la ventana emergente y configure el número de serie del llavero 6.

n Habilitar el estado abierto permanente del rn

## **i** Nota

Si se habilita este non ftr y se completa la coincidencia con el llavero, puede configurar la barrera para que permanezca abierta usando el llavero.

7. Establezca la puerta abierta rcn 8. Haga

clic en Aceptar.

## **i** Nota

Se pueden agregar hasta 32 usuarios de llavero.

#### 7.12.7 Establecer seguridad

#### Pasos

1. Haga clic en Mantenimiento y administración  $\rightarrow$  Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.

2. Haga clisopara ingresar a la página CNN remota.

3. Haga clic en Sistema  $\rightarrow$  Seguridad .

4. Seleccione el modo ncryn en la lista desplegable.

5. Puede seleccionar el modo Cmb o el modo ncyn.

Modo Cmb

El usuario nrmn vrcn se conecta con la versión ftwr del cliente anterior al iniciar sesión. Modo ncyn

Alto nivel de seguridad durante el nrmn vrcn del usuario al iniciar sesión. n Marque Habilitar SSH.

6.

7. Haga clic en Guardar.

#### 7.12.8 Parámetros de la pantalla Cn

El dispositivo se puede conectar a una pantalla de texto. Puede configurar los parámetros de visualización en esta página.

Pasos

1. Haga clic en Mantenimiento y administración → Administración de dispositivos → Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.

2. Haga cli

3. Haga clic en Sistema  $\rightarrow$  Pantalla CNN .

4. Configure los parámetros de la pantalla.

## **i** Nota

Para un mejor rendimiento, se recomienda utilizar los parámetros predeterminados.

Pantalla

Seleccione la pantalla n en el dispositivo. Si selecciona Salir en la lista desplegable, la pantalla se instalará en la salida n del dispositivo.

#### Modelo de pantalla

Seleccione el modelo de pantalla de la lista desplegable.

#### Tamaño de fuente

Seleccione el tamaño de fuente del texto en la pantalla.

Pantalla nn

Seleccione el texto rnn en la pantalla.

Espacio entre

líneas Establezca el espacio entre dos líneas.

#### Espaciado de columnas

Establezca el espacio entre dos columnas.

```
norie norie
```

Establezca el carácter r

n se muestra en la pantalla.

5. Haga clic en Guardar.

7.12.9 Parámetros de la pantalla Cn

Puede configurar los parámetros de CNN de personas y ftr el CNN

Pasos

- 1. Haga clic en Mantenimiento y administración -> Administración de dispositivos -> Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.
- 2. Haga de para ingresar a la página CNN remota.
- 3. Haga clic en Sistema  $\rightarrow$  People CNN .
- 4. Establezca los parámetros de People CNN.

Número contado claro

Haga clic en Borrar y el número de personas contadas se restaurará a cero.

Dispositivo Gente CNN

Haga clic en Habilitar o Deshabilitar para habilitar o deshabilitar la gente CNN NCN

ffln Gente CNN

Haga clic en Habilitar o Deshabilitar para habilitar o deshabilitar el ncn de las personas ffln cnn en el cliente.

Si se habilita el ncn y el dispositivo está en modo ffln, este enviará una notificación a las personas y el número se almacenará en el dispositivo. Cuando el dispositivo esté en línea, el cliente leerá el número actualizado desde el dispositivo mcy.

Personas CNN Tipo

Puede seleccionar entre Número no válido, Por cn y Por ncn.

Inválido

El dispositivo no contabilizará personas. Si la función People CNN NCN del dispositivo está habilitada, la función People CNN NCN se desactivado.

activará por cn.

El dispositivo contará las personas que pasen por el dispositivo dependiendo de la resultado cn.

#### Por número ncn

El dispositivo contará las personas que estén conectadas al dispositivo.

El ncn fallido también contará como una vez.

5. Haga clic en Guardar.

#### 7.12.10 Red avanzada de Cn

Haga clic en Mantenimiento y administración -> Administración de dispositivos -> Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.

Haga 🌆 para ingresar a la página CNN remota.

Haga clic en Red $\rightarrow$ Dirección	n y puedes cnr la dirección IP DNS 1 y la IP DNS
avanzada.	

а

Haga clic en Guardar para guardar el

## Archivo de audio Cn 7.12.11

Puedes relacionar el audio con la escena que se está reproduciendo. También puedes exportar el audio del sistema e importarlo localmente.

Pasos

- 1. Haga clic en Mantenimiento y administración -> Administración de dispositivos -> Dispositivo para ingresar a la lista de dispositivos.
- 2. Haga clorara ingresar a la página CNN remota.
- 3. Haga clic en Otro  $\rightarrow$  Archivo de audio .

# **i** Nota

De forma predeterminada, el sistema incluye el contenido de audio. Para obtener más información sobre el audio relacionado con el índice Contenido, ver Tabla de Índice de Audio Contenido Relacionado .....

- 4. Seleccione el índice (contenido de reproducción) correspondiente a la escena de reproducción.
- 5. n Ingrese el crn de la escena de reproducción.
- 6. Haga clic en Guardar parámetros para guardar el rn entre el índice (el contenido que se está reproduciendo) y el escena de juego

n Haga clic en Exportar para exportar el audio predeterminado a la computadora local.

n Haga clic en ... y seleccione el audio del equipo local. Haga clic en Importar para importar el dispositivo .

## **i**Nota

7.

• El audio importado • Para	Debe estar en formato MEM.	
obtener detalles sobre cnvrn y otros formatos de audio		al formato MEM, ver el audio
manual de conversión.		
Si utiliza la tercera parte ftwr para crear o editar un audio		el volumen del audio
no debe ser menor que 0 × 68. Si el volumen es menor que el valor, superará el		
La potencia del altavoz es tan alta que puede dañar el altavoz.		

### 7.12.12 Ver el estado del relé

Haga depara ingresar a la página CNN remota.

Haga clic en Estado  $\rightarrow$  Relé y podrá ver el estado del relé.

## Apéndice A. Consejos para escanear huellas dactilares

## Dedo recomendado

rnr medio nr o el tercer nr

## Escaneo correcto

La r que se muestra a continuación es la forma correcta de escanear su nr



Debe presionar el número de serie horizontalmente sobre el escáner. El centro del número de serie escaneado debe estar alineado con el centro del escáner.

## Escaneo incorrecto

Los r de escaneo nrrn que se muestran a continuación son incorrectos:



## Ambiente

El escáner debe evitar la luz solar directa, las altas temperaturas, la humedad y la lluvia. Cuando esté seco, es posible que el escáner no reconozca su número correctamente. Puede soplar su nr y escanear de nuevo.

## Otros

Si su nrrn es superficial o es difícil escanearlo, le recomendamos que utilice otros métodos ncn.

Si tiene lesiones en el número escaneado, es posible que el escáner no lo reconozca. Puede cambiar otro número e intentarlo de nuevo.

# Apéndice B. Interruptor DIP

## B.1 Interruptor DIP cn

El interruptor DIP se encuentra en la placa de control de acceso. Los números 1 a 8 van del bit bajo al bit alto.



Cuando el interruptor está hacia ON, significa que el interruptor está habilitado, de lo contrario, el interruptor se Si usted establece en el interruptor DIP r se muestra a continuación, su valor binario es 00001100 y su valor decimal es 00001100. como si el valor fuera 12.



## B.2 Interruptor DIP ncn correspondiente

Los interruptores DIP de 8 bits correspondientes a ncn en la placa de control de acceso son los siguientes:

Росо	Modo de dispositivo	ncn	Valor decimal	Valor binario
1 a 2	Modo de trabajo	Modo normal 0		ON 1 2 3 4 5 6 7 8
3	Modo de memoria Habili	tar memoria Modo	0	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Deshabilitar memoria Modo	1	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
4	Emparejamiento de llavero Modo	Habilitar llavero Modo de emparejamiento	1	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Desactivar llavero Modo de emparejamiento	0	ON 1 2 3 4 5 6 7 8

Росо	Modo de dispositivo	ncn	Valor decimal	Valor binario
5 a 8	Modo de pase	B controlado rcn	0	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Revisado Entrada y Prohibir la salida	1	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Revisado 2 Entrada y Gratuita <sub>Salida</sub>	2	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Brcn 3 gratis		ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Entrada gratuita y Salida controlada	4	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Entrada gratuita y Prohibir la salida	5	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Prohibido B rcn	6	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Prohibida la entrada y controlada <sub>Salida</sub>	7	ON 1 2 3 4 5 6 7 8
		Prohibida la entrada y libre salida	8	ON 1 2 3 4 5 6 7 8

# Apéndice C. Tipos de eventos y alarmas

Evento	Tipo de alarma
Pase de tiempo muerto	Ninguno

# Apéndice D. Tabla de índice de audio Contenido relacionado

Índice	Contenido
1	Castina del tura
2	El número de tarjeta no existe.
3	El número de tarjeta y el nrrn no coinciden.
4	Pasando m
5	Sin permisos.
6	ncn m fuera.
7	ncn falló.
8	Tarjeta caducada.

## Apéndice E. Matriz Cmmncn y comando de dispositivo

### Matriz Cmmncn

Escanee el siguiente código QR para obtener la matriz cmmncn del dispositivo.

Tenga en cuenta que la matriz contiene todos los puertos cmmncn de los dispositivos de control de acceso y videoportero de Hikvision.



Figura E-1 Código QR de la matriz Cmmncn

Comando de dispositivo

Escanee el siguiente código QR para obtener los comandos del puerto serie común del dispositivo.

Tenga en cuenta que la lista de comandos contiene todos los comandos de puertos seriales comúnmente utilizados para todos los dispositivos de control de acceso y videoportero de Hikvision.



Figura E-2 Comando del dispositivo



ventas@rosarioseguridad.com.ar 🞯 rosarioseguridadok 🔕 🙆 +54 9 341 6708000

🔇 🔄 +54 9 341 6799822

🔠 Rosario Seguridad 🚺 Rosario Seguridad

Grupo Instaladores https://www.facebook.com/groups/591852618012744/

🛞 🔟 +54 9 341 6591429 🔇 🗕 +54 9 341 4577532

Avenida Pellegrini 4820-Presidente Perón 3998 Rosario - Santa Fe - Argentina



llevamos sus proyectos a otro nivel